



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*

**Istituto Comprensivo Statale "ALESSANDRO VOLTA"**

*Infanzia - Primaria - Secondaria I Grado*

Via Volta, 13 - 20093 Cologno Monzese (MI) Tel. 02 25492649

Fax: 02 25492650 Cod. Mecc. MIIC8EH003 - C.F. 97632210155

E-mail: [miic8eh003@istruzione.it](mailto:miic8eh003@istruzione.it) PEC: [miic8eh003@pec.istruzione.it](mailto:miic8eh003@pec.istruzione.it)

Fatturazione Elettronica Codice Univoco : **UFR9XA**

Sito Web dell'istituto: [www.scuolavolta.edu.it](http://www.scuolavolta.edu.it)



All'Albo on line  
Agli Atti

**BANDO DI GARA CON PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE DI BEVANDE CALDE, FREDDE E SNACK MEDIANTE DISTRIBUTORI AUTOMATICI NELL’ISTITUTO COMPrensIVO ALESSANDRO VOLTA - 20093 - COLOGNO MONZESE. VALIDITA’ TRIENNIO 2023/2026  
CIG:ZBB3A31F0F**

La gara riguarda una concessione di servizi ed è regolata in via generale dall'articolo 164 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture".

La gara deve selezionare, per la durata di anni 3, a partire dal 01 APRILE 2023, il concessionario del servizio di erogazione di bevande calde, fredde e snack nelle sedi di seguito indicate dell'IC Volta, mediante l'installazione di distributori automatici.

**Art. 1 – OGGETTO DELLA GARA**

Le sedi dell'Istituto Comprensivo A. Volta di Cologno Monzese interessate al servizio sono riportate di seguito. E' inclusa una stima approssimativa dell'utenza (alle unità indicate vanno aggiunte tutte le persone che accedono quotidianamente alle sedi sopra indicate a qualsiasi titolo in qualità di ospiti autorizzati).

Istituto Comprensivo A. Volta di Cologno Monzese plessi scolastici.

- ✓ Via Vespucci, 23 Cologno Monzese scuola primaria - n. 40 personale docente e ATA;
- ✓ Via Neruda, 5/a Cologno Monzese scuola primaria - n. 35 personale docente e ATA;
- ✓ Via Neruda, 5/a Cologno Monzese scuola infanzia - n. 15 personale docente e ATA;
- ✓ Via Dall'Acqua, 6 Cologno Monzese scuola infanzia – n. 20 personale docente e ATA
- ✓ Via Volta, 13 Cologno Monzese scuola Secondaria I grado – n. 464 alunni e n. 80 personale docente e ATA, sede di uffici di Direzione e Segreteria.

I suddetti dati sono puramente indicativi e l'Istituto non garantisce né un numero minimo di utenti, né il mantenimento del numero di dipendenti e pertanto il concessionario non potrà pretendere alcun corrispettivo oltre al pagamento del servizio effettivamente erogato, né richiedere modifiche al contratto per la eventuale mancata affluenza da parte dell'utenza.

Collocazione e tipologia dei distributori automatici:

<b>Sede - plesso</b>	<b>N. distributori</b>	<b>Tipologia distributori</b>
Primaria Vespucci (piano terra)	2	1 bevande calde 1 bevande fredde/snack/merendine
Primaria Pascoli (piano terra)	2	1 bevande calde 1 bevande fredde/snack/merendine
Infanzia Volta (piano terra)	2	1 bevande calde 1 bevande fredde/snack/merendine
Secondaria I grado Volta (uffici+personale+ alunni) (piano terra e 1° piano*)	3+1*	1 bevande calde 1 solo bevande fredde/bibite/acqua 1 succhi/snack/merendine 1* misto bevande fredde e snack/merendine
	<b>Tot. 10</b>	

Il numero e la tipologia dei distributori automatici potranno essere modificati su richiesta del concessionario e d'accordo con l'amministrazione alle condizioni fissate a seguito dell'aggiudicazione.

L'installazione dei distributori non richiede l'effettuazione di lavori in quanto esiste già il collegamento con l'impianto idrico dell'edificio. L'individuazione degli spazi per l'installazione dei distributori automatici è a discrezione del Dirigente Scolastico, previo accordi con i tecnici installatori della Ditta appaltatrice.

**Eventuale richiesta di sopralluogo** da parte degli operatori economici interessati alla partecipazione alla gara, **deve pervenire telefonando al n. 02/25492649 entro mercoledì 15 Marzo 2023** e deve riportare i seguenti dati dell'Operatore economico: nominativo del Concorrente; recapito telefonico; recapito indirizzo e-mail; recapito indirizzo di posta certificata; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo. Data, ora e plessi del sopralluogo dovranno essere concordate con l'Istituto con almeno 3 giorni di anticipo. Ciascun sopralluogo potrà essere effettuato dal legale rappresentante e/o dal direttore tecnico (munito di copia del certificato C.C.I.A.A. o altro documento da cui sia desumibile la carica ricoperta) e/o da persona appositamente incaricata dal legale rappresentante dell'impresa mediante delega da quest'ultimo sottoscritta, munita di copia del documento di identità del delegante. La/e persona/e incaricata/e ad effettuare il sopralluogo dovrà/dovranno altresì esibire un documento di riconoscimento, in corso di validità. Ciascun Operatore potrà effettuare il sopralluogo mediante n. 2 persone al massimo.

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

- L'attività lavorativa del personale si svolge su 5 gg. lavorativi;
- I giorni di lezione in genere sono circa 200 come da calendario scolastico regionale e la permanenza del personale docente e non docente nei vari plessi non è inferiore a 300 giorni l'anno (inclusi i fine settimana).
- L'istituzione scolastica non sosterrà alcun costo e il gestore remunererà la propria attività d'impresa attraverso il prezzo pagato dall'utenza;
- Tutti gli oneri di sicurezza e i rischi imprenditoriale, economico e gestionale della concessione rimangono a totale carico del gestore.

**Art.2 DURATA DEL CONTRATTO**

La durata del contratto è fissata in anni tre a decorrere dalla data di inizio prevista per il **31/03/2023 e scadenza 31/03/2026**. Il concessionario è tenuto ad attivare tutti i distributori e i relativi servizi entro 3 giorni lavorativi dalla data di inizio del contratto. Indipendentemente dalle previsioni contrattuali, è previsto il recesso in qualsiasi momento del contratto di concessione, qualora ricorrano motivi di dimensionamento e riorganizzazione stabiliti dall'Amministrazione scolastica oppure per gravi motivi accertati dalla stessa con rilevanza penale e/o civile. Non sarà ammessa alcuna forma di tacito rinnovo e/o proroga, in quanto il

contratto si intende automaticamente risolto alla scadenza naturale prevista. È ammessa una “Proroga Tecnica” esclusivamente per i contratti in corso di esecuzione e limitata al tempo necessario alla conclusione delle procedure per l’individuazione di un nuovo contraente, come stabilito nell’art. 106, comma 11, D.lgs n. 50/2016. Indipendentemente dalle previsioni contrattuali, è previsto il recesso in qualsiasi momento del contratto di concessione, qualora ricorrano motivi di dimensionamento e riorganizzazione stabiliti dall’Amministrazione scolastica oppure per gravi motivi accertati dalla stessa con rilevanza penale e/o civile. I prezzi praticati dovranno restare bloccati per tutta la durata triennale della convenzione e gli eventuali aumenti dovranno essere preventivamente comunicati e dovranno ottenere l’approvazione del Consiglio di istituto. La stipula del formale atto di convenzione sarà comunque subordinata alla presentazione della documentazione originale di quanto dichiarato in autocertificazione alla data di avvio del servizio e alla presentazione del modello DURC aggiornato.

Riconsegna:

Alla scadenza del contratto il gestore si impegna a rimuovere le eventuali apparecchiature di proprietà, senza oneri per l’Istituto.

### **Art. 3 - SPECIFICHE TECNICHE DEI DISTRIBUTORI**

#### **I Distributori Automatici, a pena di esclusione dalla gara, dovranno:**

- essere conformi, per caratteristiche tecniche ed igieniche, alle normative vigenti in materia;
- riportare le etichette con l’indicazione della marca dei prodotti oggetto di distribuzione;
- essere rispondenti alle norme vigenti, anche tecniche, sia nazionali che europee, in materia di sicurezza, antinfortunistica e di prevenzione incendi;
- essere muniti di dispositivi antiallagamento e salvavita;
- rispettare in particolare la norma CEI EN 60335-2-75 “Norme particolari per distributori commerciali e apparecchi automatici per la vendita”;
- essere conformi ai requisiti dettati dall’applicazione del metodo H.A.C.C.P.;
- riportare una targhetta indicante chiaramente il numero identificativo di ciascuna apparecchiatura, la denominazione, la ragione sociale e il recapito del concessionario, nonché nominativo/numero di telefono del referente al quale rivolgersi per eventuali reclami segnalazioni di guasto, di prodotti esauriti, ecc...;
- riportare la targhetta con il codice identificativo per l’Agenzia delle Entrate;
- essere dotati di sistemi di pagamento a moneta, carte, con sistema rendi-resto e chiavetta;
- segnalare chiaramente e tempestivamente l’eventuale assenza di monete per il resto e garantire in caso di malfunzionamento dei distributori o di mancata erogazione dei prodotti richiesti, la restituzione del denaro indebitamente trattenuto;
- l’anno di fabbricazione dei distributori non dovrà essere antecedente al 2013;
- per ogni apparecchiatura deve essere consegnata all’Istituzione Scolastica copia della dichiarazione di conformità rilasciata dal fabbricante ai sensi delle leggi vigenti, del manuale d’uso e delle schede tecniche.

### **Art. 4 – DISPOSIZIONI GENERALI PULIZIA E IGIENE DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI**

Il Concessionario effettuerà le pulizie periodiche, interne ed esterne dei Distributori Automatici.

Il Concessionario si impegna ad effettuare tutti i trattamenti di pulizia, con strumentazione e prodotti di consumo a proprio carico, con la diligenza necessaria ad assicurare il decoro dovuto al tipo di servizio specifico e comunque a regola d’arte per il raggiungimento dei seguenti fini:

- a) salvaguardare lo stato igienico-sanitario dell’ambiente;
- b) salvaguardare le superfici sottoposte alle pulizie;
- d) salvaguardare lo stato igienico-sanitario dei Distributori Automatici.

In particolare la pulizia avrà ad oggetto tutte le componenti interne del distributore automatico e la

sanificazione di tutte le superfici interessate nel rispetto delle prescrizioni di settore.

Le tempistiche di svolgimento delle attività di pulizia e le concrete modalità di esecuzione delle medesime saranno previste nel relativo Piano di igiene e pulizia elaborato da ciascun operatore in sede di Offerta Tecnica.

**E' a cura del concessionario provvedere alla compilazione di un Piano di pulizia e igiene dei distributori da allegare nella busta n. 2, Offerta tecnica** che tiene conto dei tempi, procedure e materiale utilizzato, al fine.

La mancata osservanza delle tempistiche indicate nel proprio Piano di igiene e pulizia da parte del Concessionario, comporterà l'applicazione della penale prevista dall'art. 13 del presente Bando.

#### **Art. 5 - CARATTERISTICHE DEI PRODOTTI**

I prodotti erogati dai distributori che ne prevedono la somministrazione, devono essere conformi alle disposizioni di legge in materia igienico sanitaria.

I prodotti devono contenere le informazioni obbligatorie degli alimenti quali:

- Denominazione dell'alimento
- Elenco dei prodotti erogati
- Elenco degli ingredienti
- Il termine di conservazione o la data di scadenza
- Le condizioni particolari di conservazione e/o le condizioni d'impiego
- Il nome o la ragione sociale e l'indirizzo dell'operatore del settore alimentare
- Il paese di origine o il luogo di provenienza, ove previsto
- Ogni altra informazione obbligatoria

#### **INOLTRE**

- Gli eventuali prodotti Bio devono essere certificati.
- Gli eventuali prodotti erogati dal mercato equo-solidale devono riportare tutte le indicazioni e certificazioni previste.
- Agli eventuali prodotti adatti alle allergie e/o intolleranze alimentari, devono riportare le indicazioni per essere classificati come prodotti adatti a celiaci, a diabetici o a intolleranti al lattosio.

Gli snack non devono contenere:

- a) Coloranti di sintesi
- b) Esaltatori di sapidità
- c) Edulcoranti
- d) Aromi se vietati dalla normativa vigente
- e) Polifosfati
- f) Acidi grassi trans
- g) Grassi di palma o cocco

#### **Preme evidenziare:**

che il Ministero ha diffuso precise istruzioni finalizzate a sensibilizzare sui temi ambientali e di sviluppo sostenibile, nonché l'uso di pratiche eco-sostenibili. Pertanto, anche al fine di abolire l'uso di plastica monouso nelle Scuole si impone:

- la sostituzione delle bottigliette di plastica con bottigliette di acqua naturale 100% biodegradabili e compostabili e/o con lattine di bevande realizzate in alluminio 100% rinnovabile;
- la sostituzione nei distributori di bevande calde nei bicchieri di plastica con quelli 100% biodegradabili compostabili e delle palette di plastica con quelle biodegradabili.

Il concessionario dovrà fornire, nella misura idonea all'erogazione dei prodotti, bicchieri, palettine ecc.. conformi alle vigenti disposizioni nazionali e comunitarie in materia di contatto con gli alimenti.

## **Art. 6 – SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Soggetti ammessi (art.45 Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50)

Può partecipare alla gara una persona fisica o giuridica, un ente pubblico, un raggruppamento di tali persone o enti, compresa qualsiasi associazione temporanea di imprese, un ente senza personalità giuridica, ivi compreso il gruppo europeo di interesse economico (GEIE) costituito ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240, che offre sul mercato servizi di erogazione bevande fredde, calde, snack/merende con distributori automatici.

Esclusione alla partecipazione della gara

Le esclusioni alla gara sono disciplinate dall'articolo 80 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare:

- a) I soggetti non in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori (possesso di DURC valido) e al pagamento di imposte e tasse secondo la legislazione vigente;
- b) i soggetti non in regola, a qualsiasi titolo, con i pagamenti dovuti sia ad altri istituti scolastici sia alla Amministrazioni comunali competenti, nel caso stia utilizzando, o abbia utilizzato in passato, locali di proprietà dello stesso Ente in altre aggiudicazioni di servizi;
- c) i soggetti che hanno attivato o hanno in corso numero pari o maggiore di due contenziosi con Istituzioni scolastiche o Pubbliche amministrazioni della provincia di Pavia e Regione Lombardia negli ultimi due anni.

Requisiti di idoneità professionale

Per partecipare alla gara i soggetti devono possedere i seguenti requisiti previsti dall'art. 83 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50:

- requisiti di idoneità professionale;
- capacità economica e finanziaria;
- capacità tecniche e professionali.

In particolare:

- a) l'iscrizione nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per l'attività oggetto della presente gara;
- b) l'abilitazione per l'esercizio;
- c) dichiarazione a dimostrazione della capacità finanziaria ed economica di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385

## **Art. 7 – MODALITA' e TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Gli interessati potranno presentare la propria migliore offerta tecnica/economica per la realizzazione delle attività di cui all'oggetto del servizio entro e non oltre il **22/03/2023 ore 10.00** tramite:

- **Raccomandata con ricevuta di ritorno o mano presso gli uffici di Segreteria dell'ISTITUTO COMPRENSIVO "A. VOLTA" – VIA VOLTA 13 – 20093 COLOGNO MONZESE (MI)**
- **Posta elettronica certificata all'indirizzo [miic8eh003@pec.istruzione.it](mailto:miic8eh003@pec.istruzione.it) tutta la documentazione dovrà essere firmata digitalmente;**

Il plico deve recare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo di posta elettronica certificata dello stesso - la seguente dicitura: "**AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE BEVANDE CALDE, FREDDE E SNACK - TRIENNIO 2023/2026 NON APRIRE** –

Il recapito tempestivo del plico sarà ad esclusivo rischio del mittente e dovrà giungere a destinazione entro il termine stabilito dal bando. All'interno del plico dovranno essere racchiuse, a pena di esclusione dalla procedura, le tre buste sigillate, firmate sul lembo e distinte, contenenti:

-  Busta n. 1 – Documentazione Amministrativa
-  Busta n. 2 – Offerta tecnica
-  Busta n. 3 – Offerta economica.

**In caso di invio telematico della candidatura, tutti gli allegati dovranno essere firmati digitalmente.**

**Busta 1 denominata "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA":** dovrà contenere, pena esclusione, i sotto elencati documenti e dichiarazioni firmati dal Rapp.te Legale:

- Istanza di ammissione alla gara;
- Requisiti di ordine generale: possesso dei requisiti richiesti a pena di esclusione dall'art. 80 del D.Lgs n. 50 del 2016;
- Requisiti di idoneità professionale ex art. 83 del D.Lgs n. 50 del 2016: a seconda del tipo di contratto iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali, con esplicito possesso delle licenze per lo svolgimento di attività pertinente alla richiesta;
- Requisiti di capacità economica e finanziaria e/o tecnica e professionale di cui all'art. 83 del D.Lgs n. 50 del 2016, specificando quali.
- Inoltre, si dovrà essere in regola con il pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali previsti dalle vigenti normative in materia e non trovarsi in nessuna altra situazione che possa determinare l'esclusione dalle gare e/o incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia.
- Copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore della domanda in corso di validità.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implicano responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto DPR n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c..

**Busta 2 denominata "OFFERTA TECNICA":** dovrà contenere, pena esclusione:

All'interno della busta 2 il concorrente dovrà descrivere analiticamente il servizio offerto.

L'offerta tecnica dovrà essere debitamente compilata in ogni suo campo e sottoscritta in ogni pagina dal legale rappresentante.

**Busta 3 denominata "OFFERTA ECONOMICA":** dovrà contenere, pena esclusione:

All'interno della busta 3 il concorrente dovrà inserire l'offerta economica, redatta su propria carta intestata e sottoscritta e firmata in ogni pagina a cura del rappresentante legale e contenere il prezzo complessivo offerto espresso in cifre e lettere, per la realizzazione del servizio nelle modalità richieste. L'offerta è irrevocabile e vincola l'offerente per 90 gg dalla data di aggiudicazione. L'offerta economica dovrà contenere specifica indicazione dei prezzi offerti per i singoli prodotti. I prezzi dell'offerta dovranno essere quelli finali del consumatore (comprensivi di IVA e ogni altro onere); la busta dovrà inoltre contenere l'indicazione del contributo annuo da corrispondere alla scuola.

Si raccomanda di attenersi a tutte le prescrizioni indicate nel bando, onde evitare che irregolarità od omessa presentazione di un documento possano comportare l'esclusione dalla selezione. L'Offerta e la documentazione presentata a corredo rimarranno in possesso dell'amministrazione. Per quanto non previsto nel bando si rimanda alla normativa vigente. La partecipazione alla selezione comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le condizioni contenute nel presente bando. Decorso i termini per la presentazione delle offerte, una commissione istituita dal Dirigente Scolastico procederà all'apertura dei plichi e delle buste in essi contenute. La data di apertura delle buste è fissata in seduta pubblica per Lunedì 23 marzo 2023 alle ore 11:30 presso l'Ufficio di Dirigenza in Via Volta, 13 – Cologno Monzese (MI). A tale seduta potrà assistere il titolare, il legale rappresentante o delegato di ciascuna ditta concorrente, munito di delega e/o procura corredata di fotocopia di un documento di identità. Il Direttore dei Servizi generali e amministrativi e/o la commissione procederà alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti, nonché all'apertura dei plichi medesimi, alla verifica della presenza delle buste interne

“1”, “2” e “3”, all’apertura della busta “1” di tutte le offerte, alla constatazione della presenza e della regolarità dei documenti ivi contenuti. Di seguito verranno aperte le buste “2” e “3” relative alla documentazione tecnica e alle offerte dei concorrenti in regola con la documentazione richiesta, operazioni che saranno effettuate dalla commissione e/o dal Direttore dei Servizi generali e amministrativi, in seduta riservata. Seguirà la valutazione delle offerte e la predisposizione del prospetto comparativo con attribuzione dei punteggi ai fini della graduatoria. In caso di parità di punteggio si procederà all’aggiudicazione tramite sorteggio. Saranno esclusi i concorrenti che abbiano omesso di presentare i documenti richiesti o che abbiano reso false dichiarazioni.

#### **ART. 8: CONTRIBUTO MINIMO SU BASE ANNUALE DELLA CONCESSIONE**

L’aggiudicatario della concessione in oggetto dovrà versare la somma minima di Euro 1.600,00 annui.

Il canone di concessione annuale verrà corrisposto in due rate entro il 30 maggio e il 30 settembre di ogni anno. Sono ammessi contributi aggiuntivi per sponsorizzazione di progetti di innovazione digitale dei laboratori e degli uffici.

#### **Art. 9- CRITERI VALUTAZIONE OFFERTE E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

L’Istituzione Scolastica procederà all’aggiudicazione del servizio a favore del soggetto che avrà proposto l’offerta economicamente più vantaggiosa (ai sensi dell’art. 95 del D. Lgs. 50/2016).

Il punteggio massimo attribuibile (100 punti) verrà assegnato alle offerte ammesse sulla base dei criteri di valutazione indicati negli Allegati 3 e 4 alla presente Lettera di invito e composto nel seguente modo:

OFFERTA TECNICA: PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUITO..... 70 PUNTI

OFFERTA ECONOMICA: PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUITO.....30 PUNTI

L’aggiudicazione avverrà in favore di chi avrà raggiunto il maggior punteggio sulla base degli elementi, dei parametri e dei criteri indicati. In caso di parità di punteggio complessivo (tecnico + economico), tra due o più offerte ammesse l’aggiudicazione sarà effettuata in favore dell’offerente che avrà totalizzato il maggior punteggio tecnico. Qualora due o più offerte oltre ad aver ottenuto identico punteggio complessivo (tecnico + economico) ed identico punteggio tecnico l’aggiudicazione sarà effettuata in favore dell’offerente che presenterà un’offerta migliorativa a livello economico. Qualora due o più concorrenti presenteranno identica offerta migliorativa l’aggiudicazione sarà effettuata alla ditta che riconoscerà il maggior contributo economico all’istituto e nel caso di ulteriore pareggio mediante sorteggio pubblico tra le ditte che risultano in parità. L’eventuale sorteggio sarà celebrato anche nella medesima seduta alla presenza dei rappresentanti dei partecipanti presenti senza necessità di ulteriore riconvocazione in altra data. Si procederà all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua. La stazione appaltante si riserva il diritto di richiedere tramite Pec di completare e/o regolarizzare e/o fornire chiarimenti in relazione ai documenti e alle dichiarazioni presentate.

#### **I 70 punti dell’Offerta tecnica saranno così attribuiti :**

<b>N.</b>	<b>CRITERIO</b>	<b>MODALITÀ ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO</b>
1	Prodotti biologici certificati	Punteggio: 6 punti Nessun prodotto proposto: 0 punti
2	Prodotti per una fascia specifica di persone ad esempio privi di glutine o per diabetici	Punteggio: 6 punti Nessun prodotto proposto: 0 punti
3	Prodotti equo solidali	Punteggio: 6 punti Nessun prodotto proposto: 0 punti
4	Utilizzo di bicchierini e palette in materiale biodegradabile	Punteggio: 6 punti Nessun prodotto proposto: 0 punti

5	Anno di fabbricazione di tutti i distributori	successivo al 01/01/2013 punti 0 successivo al 01/01/2016 punti 5 successivo al 01/01/2020 punti 10
6	Distributori dotati di dispositivo di pagamento carte, moneta e con banconote da € 5,00 e € 10,00 compreso dispositivo rendi resto	Tutti i distributori dotati: 6 punti Se non dotati: 0 punti
7	Pagamento tramite APP da smartphone.	Saranno assegnati 2 punti agli operatori economici che prevedranno l'utilizzo di APP da smartphone. Se non previsto: 0 punti
8	Pagamento con chiavetta prepagata. L'eventuale deposito cauzionale per il rilascio della chiavetta non dovrà essere superiore ad € 5,00	Costo cauzione della chiavetta: ▪ € 5,00: punti 0 ▪ € 4,00: punti 3 ▪ € 3,00: punti 5 ▪ € 2,00: punti 6
9	Interventi di riparazione e/o manutenzione straordinaria	-dopo 48 ore dalla chiamata: punti 0 -tra le 24 e le 48 ore dalla chiamata: punti 3 -entro le 24 ore dalla chiamata: punti 6
10	Intervento di reintegro scorte di prodotti esauriti	-Intervento 1 volta ogni due settimane: punti 0 -Intervento 1 volta ogni settimana: punti 2 -Intervento 2 volte a settimana: punti 3 -Intervento 3 volte a settimana: punti 6
11	Certificazioni di qualità (per esempio: ISO 231:2001 UNI EN ISO 9001:2008 UNI ISO 22000:2005 PREIUNI EN ISO 14001:2004 OHAS 18001 - ecc.)	Saranno attribuiti all'operatore economico che avrà presentato il numero maggiore di certificati 4 punti, al secondo 3 punti, dal terzo in poi 1 punto. A chi non avrà presentato alcuna Certificazione sarà assegnato 0 punti
12	Soddisfazione precedente	Saranno attribuiti punti max 6 calcolato come segue: - soddisfazione all'interno della scuola o altre scuole pubbliche: punti 6; - soddisfazione presso altre pubbliche amministrazioni: punti 3; -no precedenti esperienza: punti 0

**I 30 punti della parte di Offerta economica** saranno così attribuiti:

- **25 punti (5 punti per categoria)** per il miglior prezzo medio totale a moneta. Il punteggio massimo sarà attribuito alla ditta che avrà offerto il minor prezzo medio per categoria. Sarà attribuito il punteggio applicando la seguente formula:

$$\text{punteggio } X = \frac{5 \times \text{prezzo medio più basso offerto}}{\text{Prezzo offerto}}$$

Tutti i prezzi offerti si intendono comprensivi di spese di trasporto, consegna, caricamento, installazione e istruzioni al personale sul corretto utilizzo e ogni altro onere accessorio.

Tutti i prodotti offerti devono essere di prima qualità, nel rispetto della normativa vigente in materia.

- **5 punti attribuiti al contributo annuo all'Istituto** (all'interno dell'offerta economica) saranno, invece, così calcolati:

**Contributo economico a favore dell'istituto**

- |   |   |
|---|---|
| 1: Contributo annuo base minimo di € 1.600,00   | 0 punti   |
| 2: Contributo aggiuntivo annuo oltre € 1.600,00 | 1 punto ogni 200 Euro di contributo aggiuntivo annuo fino ad un massimo di 5 punti. |

**Il Punteggio massimo previsto per il contributo a favore dell'Istituto è di 5 punti.**

**Art. 10 – CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA GARA**

Costituiscono cause di esclusione dalla gara:

- 1) Domanda incompleta (es. mancanza data, firma, ecc.);
- 2) Dichiarazioni false, mendaci, infedeli;
- 3) Presentazione della domanda oltre la scadenza.
- 4) Mancanza dei requisiti e delle specifiche tecniche di cui all'art. 2 del presente Bando.

#### **Art. 11 – PRECISAZIONI GARA**

**Si precisa quanto segue:**

1. il risultato della gara sarà pubblicato all'albo della scuola tramite sito istituzionale [www.scuolavolta.edu.it](http://www.scuolavolta.edu.it); Entro 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria i candidati potranno far pervenire, in forma esclusivamente telematica all'indirizzo [miic8eh003@pec.istruzione.it](mailto:miic8eh003@pec.istruzione.it) eventuali osservazioni o richieste di rettifica del punteggio. Trascorsi 5 giorni la graduatoria diventerà definitiva;
2. è facoltà dell'amm.ne revocare la presente procedura qualora venissero a mancare i presupposti per lo svolgimento di quanto richiesto;
3. la stipulazione del contratto sarà subordinata al positivo esito dei controlli effettuati sulle autocertificazioni rese in sede di gara;
4. resta escluso ogni vincolo di subordinazione;
5. l'aggiudicatario con la sottoscrizione del contratto, assumerà gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 8 della LEGGE 136/2010 e dovrà comunicare gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui all'art.3 comma 7, della LEGGE 136/2010, nonché le generalità delle persone delegate ad operare su di esso, nei termini previsti dalla legge; la mancata comunicazione dei suddetti dati, comporta l'immediata risoluzione del contratto;
6. si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola offerta purché congrua e pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

#### **Art. 12 – OBBLIGHI DA ASSUMERE DAL VINCITORE DELLA SELEZIONE**

- a. Provvedere a propria cura e spese a quanto necessario all'ottenimento di tutte le autorizzazioni amministrative compreso il rilascio dell'eventuale autorizzazione sanitaria;
- b. Provvedere alla consegna della dichiarazione di conformità dei distributori automatici;
- c. A installare distributori automatici con dispositivo antiaggancio e salvavita;
- d. Realizzare l'eventuale arredo del/i locale/i, le relative opere necessarie per l'espletamento del servizio, fornire le attrezzature fisse e/o mobili necessarie per lo svolgimento del servizio e provvedere alla loro manutenzione e/o sostituzione quando necessaria, senza oneri per l'Istituzione Scolastica;
- e. Provvedere all'installazione dei distributori entro 10 giorni dall'aggiudicazione definitiva;
- f. Fornire prodotti di prima qualità;
- g. Fornire l'elenco dei prodotti in distribuzione, contenente l'identificazione per tipologia, marca e prezzo. Tale Elenco dovrà essere prodotto, entro n. 10 giorni dall'aggiudicazione e prima della stipula del Contratto;
- h. Esercitare personalmente o con dipendenti regolarmente assunti l'attività appaltata;
- i. Stipulare o essere già in possesso di polizza assicurativa con copertura per danni che dovessero derivare all'Istituto e/o a terzi, cose e persone, in relazione all'espletamento dell'attività di cui alla convenzione, senza franchigia né limitazioni nel numero dei sinistri con validità non inferiore alla durata del contratto o, se inferiore, l'operatore economico provvederà al rinnovo/nuova stipula e all'invio all'Istituto della documentazione relativa;
- j. Versare entro i termini stabiliti di ogni anno scolastico di validità il contributo previsto nell'offerta economica, pena la rescissione del contratto;
- k. Garantire che tutti i distributori automatici siano in regola con le disposizioni igienico- sanitarie vigenti;

- l. Garantire la corretta fornitura dei prodotti con tempestiva assistenza e continuo rinnovo delle scorte;
- m. Rimuovere, a proprie spese, a termine del contratto i macchinari installati entro e non oltre 15 giorni dalla scadenza del contratto previo accordo con la Dirigenza dell'istituto, per non pregiudicare il funzionamento e/o il successivo subentro per altra aggiudicazione del servizio. In caso ciò non avvenga, entro 30 giorni dalla scadenza contrattuale, l'Istituto provvederà direttamente allo sgombero dei locali con addebito delle relative spese di deposito dei beni ivi presenti a carico del Concessionario.
- n. Provvedere al pagamento di eventuali multe e ammende irrogate dall'autorità competente per l'inosservanza delle norme igienico-sanitarie e amministrative vigenti in materia;
- o. Rispondere personalmente dell'eventuale vendita di generi avariati scaduti e potenzialmente dannosi, e solleva pienamente la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità per danni o malattie provocati da alimenti distribuiti e non opportunamente trattati;
- p. Rilasciare elenco dei nominativi degli operatori impiegati nel Servizio, nonché le variazioni intervenute per sostituzioni di qualsiasi natura, con indicazione dei nominativi degli operatori sostituiti e di quelli assunti in sostituzione e nello svolgimento delle mansioni cui è abilitato, mantenere un comportamento decoroso e corretto nei riguardi del personale dell'Amministrazione e degli utenti;

**Non è consentito il subappalto**, sotto pena di rescissione del contratto, la cessione o qualsiasi altra forma di sub contratto totale o parziale del servizio. La scuola è sollevata da qualsiasi responsabilità in caso di furti, incendi e di qualsiasi altro evento possa danneggiare prodotti, materiali, attrezzature e macchinari della ditta. La proprietà dei distributori automatici attualmente in uso è del gestore, pertanto il vincitore della selezione dovrà rapportarsi, se necessario, con la gestione precedente per il subentro.

#### **ART. 13 – INADEMPIMENTI E PENALI**

Qualora fosse riscontrata una violazione delle prescrizioni di cui al presente capitolato, l'Istituto procederà a comunicare per iscritto l'accertamento della stessa. Al raggiungimento di n° 3 accertamenti negli ultimi 180 giorni l'Istituto potrà, a suo insindacabile giudizio, revocare la concessione con effetto immediato. La concessione decade in caso di messa in liquidazione, stato di fallimento, concordato preventivo, stati di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento, o altri casi di cessione di attività o cessazione della impresa concessionaria.

Indipendentemente dalle previsioni contrattuali, è prevista la risoluzione del contratto di concessione in qualsiasi momento, qualora ricorrano gravi motivi accertati dall'Istituto scolastico con rilevanza penale e/o civile. Il concessionario si obbliga a stipulare a proprie spese una polizza del ramo "Responsabilità Civile Terzi" (R.C.T.) avente per oggetto la responsabilità civile del concessionario e a mantenerla operante per tutta la durata della concessione. Tale polizza dovrà prevedere la copertura della responsabilità civile per danni di qualsivoglia natura cagionati all'Istituto, a qualunque utente occasionale e relative cose ed ai dipendenti e/o agli addetti ai lavori, da predisporre senza l'apposizione di clausole limitative di responsabilità, a partire dalla consegna degli spazi con validità per tutta la durata della concessione. In caso di inadempimento nell'esecuzione delle obbligazioni contrattuali o il compimento da parte del Concessionario di azioni e/o atti che abbiano compromesso o che siano tali da compromettere il Servizio o nuocere alla convenienza del luogo, l'Istituzione Scolastica, fatto salvo il risarcimento del maggior danno, avrà la facoltà di applicare delle penali adeguate all'importanza e alla gravità dell'infrazione, non esclusa la revoca della Concessione.

In particolare, in presenza delle violazioni e/o inadempienze di seguito descritte, l'Amministrazione applicherà le seguenti penali: <b>Inadempienza</b>	<b>Importo penale (in euro)</b>
--	-------------------------------------

A	Mancato rispetto dei termini per l'installazione dei Distributori Automatici	<b>30,00 €</b> per ogni giorno lavorativo di ritardo
B	In caso di ritardo nell'effettiva attivazione del Servizio rispetto al termine di 120 giorni dalla stipula del Contratto, derivante da fatto imputabile a dolo o colpa dell'OEA	<b>50,00 €</b> per ogni giorno lavorativo di ritardo
C	Mancato rispetto delle tempistiche per lo svolgimento degli interventi di pulizia, sanificazione e disinfezione che scaturiranno in sede di offerta indicate nel proprio Piano di igiene e pulizia	Prima infrazione <b>50,00 €</b> Infrazioni successive <b>70,00 €</b>
D	Mancata corresponsione del Contributo annuo entro le scadenze stabilite	<b>5,00 €</b> per ogni giorno lavorativo di ritardo
E	Rifiuto ingiustificato di sottoporsi ai controlli e alle verifiche, degli incaricati del Ministero del monitoraggio del Servizio	<b>200,00 €</b> per ogni violazione accertata
F	Inadempimenti e violazioni delle norme di legge e/o di regolamento e/o contrattuali in tema d'igiene e sicurezza degli alimenti, tali da compromettere la qualità, la regolarità e la continuità del Servizio	<b>300,00 €</b> per ogni violazione accertata
G	Rifornimento dei Distributori Automatici con Prodotti non conformi a quelli indicati nel Catalogo dei prodotti e in violazione dei divieti prescritti dal presente Bando e dalla normativa vigente	<b>50,00 €</b> per ogni violazione accertata
H	Presenza nei Distributori di Prodotti con validità oltre la data di scadenza entro la quale il prodotto deve essere consumato	<b>10,00 €</b> per ogni violazione accertata
I	Presenza nei Distributori di bevande, snack, bottigliette, lattine, bicchieri e palette non conformi alle caratteristiche previste dal presente Bando	<b>50,00 €</b> per ogni violazione accertata

#### **Art. 14 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 31 comma 1 e 2 del D. Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Inconronata Nigro.

#### **Art. 15 - INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART.13 DEL REGOLAMENTO UE GDPR 2016/679**

L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla gara di appalto e per l'eventuale successiva stipula del contratto saranno trattati dall'ente appaltante ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, detto anche GDPR. La relativa informativa è pubblicata sul sito dell'istituzione scolastica ed è visibile al seguente link: [www.scuolavolta.edu.it](http://www.scuolavolta.edu.it). Il presente bando viene affisso all'Albo della scuola e pubblicato sul sito web per l'opportuna pubblicizzazione.

#### **Allegati:**

1. Allegato - Istanza di ammissione alla gara
2. Allegato - Dichiarazione sostitutiva fornitori
3. Allegato - Offerta Tecnica
4. Allegato - Offerta Economica
5. Allegato - Schema del contratto

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Inconronata Nigro

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa.

**Allegato "1" alla lettera di invito – Domanda di partecipazione**  
(da inserire nella busta A – Documentazione amministrativa)

All'Istituto Comprensivo Statale "A.VOLTA"  
Via Volta,13  
20093 Cologno Monzese(MI)

**OGGETTO:** Procedura per la concessione del servizio di ristoro mediante installazione e gestione di distributori automatici **Codice identificativo gara (CIG) :** ZBB3A31F0F

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.**

*(Redigere, in alternativa fra loro, il punto 1 o il punto 2 o il punto 3, ed in ogni caso le dichiarazioni e la/e sottoscrizione/i.) Domanda da rendere sottoscritta per imprese singole dal legale rappresentante; nel caso di concorrente costituito da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio occasionale già costituiti la domanda va sottoscritta dalla mandataria o capogruppo; nel caso di concorrente costituito o da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio occasionale non ancora costituiti la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno i predetti raggruppamenti o consorzi.*

*Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i in corso di validità; la domanda può essere sottoscritta anche da procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata anche la relativa procura in originale o copia autentica notarile.]*

**1. Partecipazione di impresa singola:**

Il sottoscritto .....  
nato il .....a .....  
in qualità di .....  
autorizzato a rappresentare legalmente l'impresa .....  
con sede in..... (Prov. di .....)  
c.a.p. .... Via/Piazza.....n. ....  
stato (fra quelli appartenenti all'Unione Europea): .....  
telefono n. .... fax n. ....  
E-mail: .....  
PEC .....  
codice fiscale n. ....  
partita IVA n. ....

**2. Partecipazione nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio non ancora costituito:**

Il sottoscritto: .....  
nato il .....a .....  
in qualità di .....  
autorizzato a rappresentare legalmente l'impresa .....  
con sede in..... (Prov. di .....)

c.a.p. .... Via/Piazza.....n. ....  
stato (fra quelli appartenenti all'Unione Europea): .....  
telefono n. .... fax n. ....  
E-mail: .....  
PEC .....  
codice fiscale n. ....  
partita IVA n. ....  
in qualità di **CAPOGRUPPO**;

ed:  
- il sottoscritto: .....  
nato il .....a .....  
in qualità di .....  
autorizzato a rappresentare legalmente l'impresa .....  
con sede in..... (Prov. di .....)  
c.a.p. .... Via/Piazza.....n. ....  
stato (fra quelli appartenenti all'Unione Europea): .....  
telefono n. .... fax n. ....  
E-mail: .....  
PEC:.....  
codice fiscale n. ....  
partita IVA n. ....  
in qualità di **MANDANTE**;

**SI IMPEGNANO**

a costituirsi in raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016.

**3. Partecipazione nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio già costituito:**

Il sottoscritto: .....  
nato il .....a .....  
in qualità di .....  
autorizzato a rappresentare legalmente l'impresa .....  
con sede in..... (Prov. di .....)  
c.a.p. .... Via/Piazza.....n. ....  
stato (fra quelli appartenenti all'Unione Europea): .....  
telefono n. .... fax n. ....  
E-mail: .....  
PEC:.....  
codice fiscale n. ....  
partita IVA n. ....  
in qualità di **CAPOGRUPPO del raggruppamento temporaneo di imprese / del consorzio**

costituito da: *[indicare per ciascuna impresa raggruppata o consorziata: denominazione, codice fiscale, sede legale]*

- .....
- .....
- .....

**CHIEDE/ONO**

di partecipare alla procedura di cui in oggetto.

**DICHIARA/NO**

1. di aver preso piena ed integrale visione, ed accettare senza condizione e riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando – capitolato e di ogni allegato ai medesimi.
2. di essere a conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari e di tutti gli oneri previsti che possono influire sullo svolgimento del servizio e di aver ritenuto di poter partecipare alla gara con un’offerta ritenuta remunerativa e comunque tale da permettere il regolare espletamento del servizio stesso;
3. di essere informato/i, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e GDPR 679/2016 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, e di autorizzare espressamente tale trattamento;
4. che il recapito per le comunicazioni relative al presente appalto è il seguente:

.....  
con sede in..... (Prov. di .....)  
c.a.p. .... Via/Piazza.....n.  
telefono n. ....fax n.....  
e.mail.....

autorizzando la stazione appaltante a trasmettere le comunicazioni a detto indirizzo di posta elettronica, sollevando l’Istituto Comprensivo Statale A. Volta di Via Volta 13 – Cologno Monzese (MI) da qualsiasi responsabilità in ordine alla mancata conoscenza delle comunicazioni così inviate.

**ALLEGA/NO**

- Copia/e fotostatica/he del/i proprio/i documento/i di identità, in corso di validità;  
.....

*[luogo e data]*

**Il/i Dichiarante/i:**

.....

*[firma/e]*

- allega **congiuntamente alla presente** nella busta n. 1:

1. dichiarazione sostitutiva ex artt. 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n. 445 debitamente compilato sottoscritto, accompagnato da copia di valido documento di riconoscimento del sottoscrittore.

**DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI e DELL'ATTO DI NOTORIETÀ e informative varie (artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445)**

**Oggetto della fornitura / servizio:** Gara concessione distributori automatici 2023.2026  
CIG:ZBB3A31F0F

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a  
a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_,  
residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) in Via/Piazza  
\_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_, nella sua qualità di  
\_\_\_\_\_ e legale rappresentante della  
Ditta \_\_\_\_\_, con sede legale in  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), Via/Piazza \_\_\_\_\_  
N. \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, P.IVA n. \_\_\_\_\_

**In relazione all'oggetto dell'appalto, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, nel caso di dichiarazioni mendaci, esibizione di atti falsi o contenenti dati non più corrispondenti al vero, fornisce le seguenti dichiarazioni sostitutive e dell'atto di notorietà di cui ai successivi punti 1) – 2) e 3):**

**1) Dichiarazione sostitutiva cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.**

**e, limitatamente alle successive lettere a), b), b-bis), c), d), e), f), g), in nome e per conto dei seguenti soggetti [vedere Nota (1)]:**

*(indicare i soggetti per cui si rendono le dichiarazioni)*

<b>NOME E COGNOME</b>	<b>DATA E LUOGO DI NASCITA</b>	<b>CODICE FISCALE</b>	<b>RESIDENZA (INDIRIZZO COMPLETO)</b>	<b>QUALIFICA</b>

**DICHIARA**

l'inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione ad una procedura d'appalto o per l'affidamento diretto elencate nell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., ed in particolare:

1. che nei propri confronti e nei confronti dei soggetti sopra indicati non è stata pronunciata sentenza definitiva di condanna o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'[articolo 105, comma 6](#), per uno dei seguenti reati:
  - a) delitti, consumati o tentati, di cui agli [articoli 416, 416-bis del codice penale](#) ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto [articolo 416-bis](#) ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'[articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309](#), dall'[articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43](#) e dall'[articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152](#), in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
  - b) delitti, consumati o tentati, di cui agli [articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale](#) nonché all'[articolo 2635 del codice civile](#);

- b-bis) false comunicazioni sociali di cui agli [articoli 2621 e 2622 del codice civile](#);
- c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
- d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- e) delitti di cui agli [articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale](#), riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'[articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109](#) e successive modificazioni;
- f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
- g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

oppure

di aver riportato le seguenti condanne: (indicare il/i soggetto/i specificando ruolo, imputazione, condanna)

---



---



---



---



---

che non sussiste la causa di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli [articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159](#), con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia. Resta fermo altresì quanto previsto dall'[articolo 34-bis, commi 6 e 7, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159](#).

2. che l'operatore economico non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti<sup>1</sup> ed indica all'uopo i seguenti dati:

Ufficio Locale dell'Agenzia delle Entrate competente:

Indirizzo: \_\_\_\_\_;

numero di telefono: \_\_\_\_\_;

pec, e-mail: \_\_\_\_\_;

3. che l'operatore economico non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016;
4. che l'operatore economico non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110 del D.Lgs. n. 50/2016;

<sup>1</sup> Ai sensi dell'art. 80, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016, "costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602 (l'importo di cui all'art. 48-bis, commi 1 e 2-bis, del DPR 602/73, è pari ad € 10.000,00). Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione. Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'articolo 8 del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015. Il presente comma non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande".

5. che l'operatore economico non si è reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità<sup>2</sup>;
6. che la propria partecipazione non determina una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, non diversamente risolvibile;
7. che la propria partecipazione non determina una distorsione della concorrenza derivante dal proprio precedente coinvolgimento nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'articolo 67 del D.Lgs. n. 50/2016 che non possa essere risolta con misure meno intrusive;
8. che l'operatore economico non è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
9. che l'operatore economico non è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti dei subappalti;
10. che l'operatore economico non è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione;
11. che l'operatore economico non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
12. che, ai sensi dell'art. 17 della legge 12.03.1999, n. 68:

*(Barrare la casella di interesse)*

- l'operatore economico è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili poiché ha ottemperato alle disposizioni contenute nella Legge 68/99 o \_\_\_\_\_ (indicare la Legge Stato estero). Gli adempimenti sono stati eseguiti presso l'Ufficio \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_;
- l'operatore economico non è soggetto agli obblighi di assunzione obbligatoria previsti dalla Legge 68/99 per i seguenti motivi: [indicare i motivi di esenzione]  
\_\_\_\_\_
- in \_\_\_\_\_ (Stato estero) non esiste una normativa sull'assunzione obbligatoria dei disabili;

13. che l'operatore economico:

*(Barrare la casella di interesse)*

- non è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 c.p., aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991 n. 203.
- è stato vittima dei suddetti reati ma hanno denunciato i fatti all'autorità giudiziaria;
- è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 c.p., aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991 n. 203, e non hanno denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, in quanto ricorrono i casi previsti dall'art. 4, 1 comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689.

<sup>2</sup> Ai sensi dell'art. 80, comma 5, lett. c), tra i gravi illeciti professionali tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità rientrano "Le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione".

14. Di non trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, **comma 5, lettera m)** del D. Lgs. n. 50/2016).
15. che non sussistono le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001 o ogni altra situazione che, ai sensi della normativa vigente, determini l'esclusione dalle gare di appalto e/o l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
16. (Barrare la casella di interesse)

- che l'operatore economico è in possesso di attestazione SOA di cui all'art. 84 del D. Lgs 50/2016, in corso di validità, n. \_\_\_\_\_, rilasciata in data \_\_\_\_\_ dalla seguente Società di attestazione: \_\_\_\_\_ per le seguenti categorie di lavori e classifiche di importo:
- categoria \_\_\_\_\_ per la classifica \_\_\_\_\_;
- categoria \_\_\_\_\_ per la classifica \_\_\_\_\_;
- categoria \_\_\_\_\_ per la classifica \_\_\_\_\_;

**OPPURE:**

- che l'operatore economico non ha compilato la precedente dichiarazione del possesso di attestazione SOA, in quanto è in possesso dei requisiti previsti dall'art. 90 del D.P.R. 207/2010e art. 216 c. 14 del D. Lgs 50/2016 in misura non inferiore a quanto previsto dallo stesso articolo, e dichiara inoltre che il requisito di cui al comma 1, lettera a) del medesimo art. 90 è posseduto con riferimento a lavori di natura analoga a quella dei lavori da affidare;
- che l'operatore economico possiede altresì (barrare la casella in caso affermativo):
- l'ATTESTAZIONE SOA del possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale, in corso di validità, come previsto dall'art. 84 del D. Lgs 50/2016.
- la CERTIFICAZIONE del sistema di qualità aziendale, in corso di validità, come previsto dall'art. 84 del D. Lgs 50/2016.

17. (Barrare la casella di interesse)

- che non intende subappaltare, ai sensi dell'art. 105 del D. Lgs. 50/2016;

18. indica le seguenti posizioni INPS, INAIL, CASSA EDILE:

Istituto	N. identificativo		Sede/i
<b>INPS</b>	Matricola n.		
<b>INAIL</b>	Codice Ditta n.	PAT. N.	
<b>CASSA EDILE</b>	Codice Impresa n.		

19. Dichiaro sin da ora a rendersi immediatamente disponibile ad eseguire i lavori di cui trattasi e comunque nel periodo richiesto dalla Stazione Appaltante.

\_\_\_\_\_  
(Firma del dichiarante)

**Nota (1)**

Le dichiarazioni di cui alle lettere a), b), b-bis), c), d), e), f), g) del presente facsimile devono essere rese anche in nome e per conto dei seguenti soggetti:

- il titolare e direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- tutti i soci ed i direttori tecnici, per le società in nome collettivo;
- tutti i soci accomandatari e i direttori tecnici, per le società in accomandita semplice;
- tutti i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, tutti i membri di direzione o di vigilanza, tutti i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico, il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;
- soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara o della richiesta di offerta.

Nel caso in cui le predette dichiarazioni vengano rese anche in nome e per conto dei sopracitati soggetti, questi ultimi **NON** sono tenuti ad effettuare le medesime dichiarazioni personalmente; viceversa, i soggetti elencati nella nota (1) dovranno provvedere autonomamente a produrre le proprie autodichiarazioni.

## 2) DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DEL PATTO DI INTEGRITÀ

ai sensi dell'art. 1, comma 17 della legge n. 190/2012

### DICHIARA

di accettare espressamente e senza riserve le condizioni tutte del Patto di integrità che verrà sottoscritto, in esito alla procedura di gara, fra aggiudicatario e la stazione appaltante, in conformità al modello sotto riportato.

ART.1 Il presente Patto d'Integrità stabilisce la formale obbligazione della società, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, e la stessa si impegna:

1. a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcere la relativa corretta esecuzione;
2. a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti da parte di ogni interessato o addetto o chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
3. ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla procedura di gara;
4. ad informare puntualmente tutto il personale di cui si avvale del presente Patto d'integrità e degli obblighi in esso contenuti;
5. a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
6. a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della procedura in parola.

ART.2 L'aggiudicatario, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto d'integrità, comunque accertato dalla stazione appaltante, dovranno essere applicate le sanzioni della esclusione dalla gara o della risoluzione del contratto.

ART.3 Il contenuto del Patto d'integrità resterà in vigore sino alla completa esecuzione del contratto, compreso l'eventuale collaudo. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

ART.4 Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della società partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta.

La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dal procedimento.

---

(Firma del dichiarante)

**3) ASSOLVIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI TRACCIABILITA' FINANZIARIA DI CUI ALLA LEGGE 136/2010**

ai fini dell'assolvimento degli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla Legge n. 136/2010,

**dichiara**

- che gli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i 'dedicato/i' alle commesse pubbliche e quindi al contratto relativo all'affidamento delle prestazioni in oggetto citate che verrà stipulato o che è già stato stipulato con questa istituzione scolastica sono:

Generalità dei soggetti delegati ad operare	
Cognome e Nome	Codice Fiscale/Partita IVA

**IBAN:**

Sigla paese (2 caratteri)	Numeri di controllo (2 caratteri)	CIN (1 carattere)	ABI (5 caratteri)	CAB (5 caratteri)	C/C (12 caratteri)

1. di essere a conoscenza degli obblighi a proprio carico disposti dalla Legge 136/2010 come integrata e modificata dal D.L. n. 187/2010 convertito in Legge n. 217/2010 e di prendere atto che il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ossia il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la tracciabilità delle operazioni, oltre alle sanzioni specifiche, costituisce causa di risoluzione del contratto in oggetto citato;
2. che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate alle prestazioni suddette sarà inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge sopra richiamata; nel caso di inadempimento della propria controparte contrattuale agli obblighi di tracciabilità finanziaria ne darà immediata comunicazione a questa istituzione scolastica ed al Prefettura provinciale competente. L'inadempimento della propria controparte contrattuale rispetto agli obblighi di tracciabilità finanziaria ossia il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto;
3. che procederà, in riferimento ad ogni transazione effettuata e pertanto su ogni bonifico bancario o postale disposto, all'indicazione del relativo Codice Identificativo Gara (C.I.G.) e, qualora esistente, del relativo Codice Unico di Progetto (CUP).

---

(Firma del dichiarante)

#### **4) Indicazioni relative alla Fatturazione elettronica – Comunicazione per i fornitori.**

Si comunica che, ai sensi della Legge del 24 dicembre 2007, n. 244, art. 1 commi da 209 a 214, come modificata dalla lettera a) del comma 13-duodecies dell'art. 10 del D.L. 6 dicembre 2011, n. 201 nel testo integrato dalla Legge di conversione 22 dicembre 2011 n. 214 è stato introdotto l'**obbligo di fatturazione elettronica verso la Pubblica Amministrazione** che entra in vigore a partire dal **6 giugno 2014**.

I fornitori della scrivente istituzione scolastica da tale data sono tenuti ad emettere fatture **esclusivamente in modalità elettronica**, avendo cura di indicare il codice I.P.A. – [www.indicepa.gov.it](http://www.indicepa.gov.it) – *codice univoco dell'ufficio*. Il Codice di questo istituto è: **UFR9XA**

Il decreto 3 aprile 2013, n. 55, del Ministro dell'economia e delle finanze, entrato in vigore il 6 giugno 2013, detta le specifiche tecniche per la corretta compilazione delle fatture elettroniche, reperibili sul sito [www.fatturapa.gov.it](http://www.fatturapa.gov.it). Si precisa che eventuali fatture ricevute dopo tale data in **formato non elettronico** dovranno essere restituite in quanto emesse in violazione di legge. **Il canale per la trasmissione delle fatture elettroniche** – SIDI, *Sistema Informativo del Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca* – **sarà attivato il 6 giugno p.v.**

Si rammenta, inoltre, che a decorrere dal **6 settembre 2014** la scrivente istituzione scolastica è obbligata a rifiutare le fatture emesse con altre modalità, anche se predisposte antecedentemente al 6 giugno 2014.

Si rende noto che il *mercato elettronico delle Pubbliche Amministrazioni* (MEPA), nel portale degli Acquisti in Rete del MEF curato dalla Consip – [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) – ha messo a disposizione dei fornitori registrati, in via non onerosa, i servizi e le procedure informatiche per la generazione e gestione delle fatture elettroniche.

Si ribadisce, infine, che i fornitori sono tenuti ad inserire, all'interno delle *fatture elettroniche*, anche il CIG (ed eventualmente il CUP), come indicato dalla stazione appaltante in fase di ordinazione della spesa.

**Indicare sempre eventuale adesione a Regime fiscale agevolato (forfettario - minimi ecc.)**

**5) Informativa ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali dei fornitori**

Secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") nel seguito indicato sinteticamente come Codice e del Regolamento Europeo 2016/679, nel seguito indicato sinteticamente come Regolamento, il trattamento dei dati personali che Vi riguardano sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della vostra riservatezza e dei vostri diritti.

Vi forniamo, quindi, le seguenti informazioni sul trattamento dei dati più sopra menzionati:

1. tutti i dati voi da Voi forniti, nell'ambito del rapporto con la presente istituzione scolastica, verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità relative alla conclusione di contratti di fornitura di beni e/o servizi e/o di concessione di beni e servizi, così come definite dalla normativa vigente (D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 129/2018 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; D.Lgs. n. 165/2001, Legge 13 luglio 2015 n. 107, Dlgs 50/2016 e tutta la normativa e le prassi amministrative richiamate e collegate alle citate disposizioni);
2. il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto 1; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento o mantenimento dei contratti più sopra menzionati;
3. il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento; i dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali;
- 3 **Bis.** i dati personali più sopra evidenziati potranno essere trattati, solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica ma presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e enti locali;
4. i dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto 1;
5. il titolare del trattamento è l'ISTITUTO COMPRENSIVO A VOLTA DI COLOGNO MONZESE (MI), rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Prof.ssa Incoronata Nigro;
6. il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è VARGIU SCUOLA SRL. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: [commerciale@vargiuscuola.it](mailto:commerciale@vargiuscuola.it) - Telefono : 070271526
7. al Titolare del trattamento o al Responsabile lei potrà rivolgersi senza particolari formalità, per far valere i suoi diritti, così come previsto dall'articolo 7 del Codice (e dagli articoli collegati), e dal Capo III del Regolamento.

Firma di chiusura dichiarazione:

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_  
luogo (data)

\_\_\_\_\_  
(Firma del dichiarante)

**Allego** alla presente, ai sensi di quanto previsto dall' art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000, **copia fotostatica del documento di identità**, in corso di validità.

## MODULO DI PRESENTAZIONE OFFERTA TECNICA

Spettabile IC VOLTA di Cologno Monzese

**IN RIFERIMENTO AL BANDO DI GARA CON PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE DI BEVANDE CALDE, FREDDI E SNACK MEDIANTE DISTRIBUTORI AUTOMATICI NELL’ISTITUTO COMPRENSIVO A. VOLTA per il periodo 31/03/2023 - 31/03/2026.**

CIG: ZBB3A31F0F

Il sottoscritto \_\_\_\_\_,  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, in qualità di legale rappresentante  
della Ditta \_\_\_\_\_,  
con sede a \_\_\_\_\_, prov. (\_\_\_\_),  
C.F. \_\_\_\_\_, P.IVA \_\_\_\_\_,  
tel. \_\_\_\_\_, E-mail \_\_\_\_\_  
PEC \_\_\_\_\_

**PRESENTA**

la seguente Offerta Tecnica per l’ affidamento della concessione della gestione del servizio di distribuzione giornaliera di bevande calde e fredde, snack e vivande confezionate tramite distributori automatici in oggetto.

N.	CRITERIO	MODALITÀ ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO	RISPOSTE DELL’OFFERENTE	Riservato alla comm.ne
1	Prodotti biologici certificati	Punteggio: 6 punti Nessun prodotto proposto: 0 punti	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	
2	Prodotti per una fascia specifica di persone ad esempio privi di glutine o per diabetici	Punteggio: 6 punti Nessun prodotto proposto: 0 punti	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	
3	Prodotti equo solidali	Punteggio: 6 punti Nessun prodotto proposto: 0 punti	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	
4	Utilizzo di bicchierini e palette in materiale biodegradabile	Punteggio: 6 punti Nessun prodotto proposto: 0 punti	Materiale biodegrad. SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	
5	Anno di fabbricazione di tutti i distributori	successivo al 01/01/2013 punti 0 successivo al 01/01/2016 punti 3 successivo al 01/01/2020 punti 10	Anno di fabbricazione : _____	
6	Distributori dotati di dispositivo di pagamento carte, moneta e con banconote da € 5,00 e € 10,00 compreso dispositivo rendi resto	Tutti i distributori dotati: 6 punti Se non dotati: 0 punti	Tutti dotati pagam. carte, moneta, banconote e rendi resto SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	
7	Pagamento tramite APP da smartphone.	Saranno assegnati 2 punti agli operatori economici che prevedranno l’utilizzo di APP da smartphone. Se non previsto: 0 punti	APP da smartphone SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	
8	Pagamento con chiavetta prepagata. L’eventuale deposito cauzionale per il rilascio della chiavetta non dovrà essere superiore ad € 5,00	Costo cauzione della chiavetta: ▪ € 5,00: punti 0 ▪ € 4,00: punti 3 ▪ € 3,00: punti 5	Costo cauzione della chiavetta € _____	

		▪ € 2,00: punti 6		
9	Interventi di riparazione e/o manutenzione straordinaria	-dopo 48 ore dalla chiamata: punti 0 -tra le 24 e le 48 ore dalla chiamata: punti 3 -entro le 24 ore dalla chiamata: punti 6	Entro _____	
10	Intervento di reintegro scorte di prodotti esauriti	-Intervento 1 volta ogni due settimane: punti 0 -Intervento 1 volta ogni settimana: punti 2 -Intervento 2 volte a settimana: punti 3 -Intervento 3 volte a settimana: punti 6	Intervento _____	
11	Certificazioni di qualità (per esempio: ISO 231:2001 UNI EN ISO 9001:2008 UNI ISO 22000:2005 PREIUNI EN ISO 14001:2004 OHAS 18001 - ecc.)	Saranno attribuiti all'operatore economico che avrà presentato il numero maggiore di certificati 4 punti, al secondo 3 punti, dal terzo in poi 1 punto. A chi non avrà presentato alcuna Certificazione sarà assegnato 0 punti	N. di certificati di qualità allegati: _____	
12	Soddisfazione precedente	Saranno attribuiti punti max 6 calcolato come segue: -soddisfazione all'interno della scuola o altre scuole pubbliche: punti 6; -soddisfazione presso altre pubbliche amministrazioni: punti 3; -no precedenti esperienza: punti 0	N. .... scuole servite  N. .... pubbliche amministrazioni servite (allegati)	

**Il punteggio complessivo massimo raggiungibile per l'Offerta Tecnica è di 70 punti.**

L'Istituto Scolastico non sarà responsabile di eventuali danni che dovessero essere causati dagli utenti ai distributori, né di eventuali furti, incendi, atti vandalici ecc. riguardanti i distributori automatici, i cambiamonete ovvero, altri apparecchi collocati dalla Ditta aggiudicataria nei locali dell'Istituto. L'Amministrazione è, inoltre, sollevata da ogni responsabilità in ordine ai mancati pagamenti del concessionario nei confronti dei fornitori della merce a lui destinata ed immessa nei distributori posti nei locali dell'Istituto. La Ditta aggiudicataria si impegna ad installare contenitori porta rifiuti per la raccolta differenziata per tipologia di involucro, a sostituirli di volta in volta ed allo smaltimento dei rifiuti. La Ditta aggiudicataria fornirà un sistema di chiave magnetica a coloro che ne faranno richiesta (personale dipendente e visitatori autorizzati) e si occuperà direttamente della relativa distribuzione e delle indicazioni utili per il rilascio del dispositivo. L'eventuale deposito cauzionale per il rilascio della chiave e/o carta magnetica non dovrà essere superiore ad € 5,00. La Ditta aggiudicataria dovrà informare il richiedente delle modalità di restituzione della cauzione al termine della prestazione, cauzione che dovrà essere restituita contestualmente alla consegna della chiave magnetica.

Allegare: **Piano di intervento pulizie dei macchinari/distributori.**

Luogo e data .....

Timbro e firma .....

## MODULO DI PRESENTAZIONE OFFERTA ECONOMICA

Spettabile IC VOLTA di Cologno Monzese

IN RIFERIMENTO AL BANDO DI GARA CON PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE DI BEVANDE CALDE, FREDDI E SNACK MEDIANTE DISTRIBUTORI AUTOMATICI NELL’ISTITUTO COMPRENSIVO A. VOLTA per il periodo 31/03/2023 - 31/03/2026.

CIG: ZBB3A31F0F

Il sottoscritto \_\_\_\_\_,  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, in qualità di legale rappresentante  
della Ditta \_\_\_\_\_,  
con sede a \_\_\_\_\_, prov. (\_\_\_\_),  
C.F. \_\_\_\_\_, P.IVA \_\_\_\_\_,  
tel. \_\_\_\_\_, E-mail \_\_\_\_\_  
PEC \_\_\_\_\_

**PRESENTA**

la seguente Offerta Economica per l’ affidamento della concessione della gestione del servizio di distribuzione giornaliera di bevande calde e fredde, snack e vivande confezionate tramite distributori automatici per il periodo 31/03/2023 - 31/03/2026

**E DICHIARA**

che i prezzi indicati nelle Tabelle A, B, C e D sono riferiti ai **prodotti acquistabili con la moneta (iva inclusa)** e che il caffè è del tipo miscela bar, prima scelta con miscela di almeno 60% o 70% arabica.

<b>PRODOTTI PER DISTRIBUTORE BEVANDE CALDE – TABELLA A - MAX. 5 PUNTI</b>			
<b>Il prezzo offerto per questa categoria non potrà essere superiore a € 0,70 a moneta</b>			
<b>BEVANDE CALDE</b>		<b>PREZZO A CHIAVETTA</b>	<b>PREZZI PROPOSTI A MONETA</b>
1	Caffè espresso		
2	Caffè lungo		
3	Caffè macchiato		
4	Caffè con cioccolato		
5	Cappuccino classico		
6	Cappuccino al cioccolato		
7	Caffè decaffeinato		
<b>BEVANDE A BASE DI ORZO</b>		<b>PREZZO A CHIAVETTA</b>	<b>PREZZI PROPOSTI A MONETA</b>
8	Orzo corto		
9	Orzo lungo		
10	Orzo macchiato		
11	Cappuccino d'orzo		
12	Orzo macchiato con cacao		
13	Cappuccino d'orzo con cacao		
<b>BEVANDE AL GINSENG</b>		<b>PREZZO A CHIAVETTA</b>	<b>PREZZI PROPOSTI A MONETA</b>
14	Caffè espresso		
15	Caffè lungo		
16	Caffè macchiato		

17	Cappuccino		
18	Caffè macchiato con cacao		
19	Cappuccino con cacao		
<b>ALTRE BEVANDE CALDE</b>		<b>PREZZO A CHIAVETTA</b>	<b>PREZZI PROPOSTI A MONETA</b>
20	Latte macchiato		
21	Tè al limone		
22	Cioccolata calda		
23	Latte e cioccolato		
24	Mokaccino		
25	Nocciolino		
26	Nocciolino macchiato		
27	Bicchiere vuoto		
		<b>PREZZO MEDIO PROPOSTO A MONETA</b>	

**BEVANDE FREDDA ACQUA - TABELLA B - MAX. 5 PUNTI –**

**Il prezzo offerto per questa categoria non potrà essere superiore a € 0,60 a moneta**

<b>ACQUA</b>		<b>PREZZO A CHIAVETTA</b>	<b>PREZZI PROPOSTI A MONETA</b>
1	Acqua naturale (bottiglie da 500 ml) con residuo fisso non superiore a 1500 mg/l) (bottiglia da 500ml)		
2	Acqua frizzante (bottiglia da 500ml)		
		<b>PREZZO MEDIO PROPOSTO A MONETA</b>	

**ALTRE BEVANDE FREDDA - TABELLA C - MAX. 5 PUNTI**

<b>ALTRE BEVANDE FREDDA</b>		<b>PREZZO A CHIAVETTA</b>	<b>PREZZI PROPOSTI A MONETA</b>
1	The freddo (limone, pesca, verde) (bottiglie da 500 ml)		
2	Succhi di frutta in tetrapak 200 ml (di qualsiasi tipologiao gusto particolare)		
3	Succhi di frutta in PET 250 ml (di qualsiasi tipologia o gusto particolare)		
4	Bibite gassate quali ad esempio: Coca Cola (standard e zero), Aranciata , Chinotto , Limonata (o pompelmo), lattine/PET da 330 ml		
5	Bevanda energetica PET		

**ALIMENTI PRECONFEZIONATI SALATI - TABELLA D - MAX. 5 PUNTI**

<b>SNACK SALATI</b>		<b>PREZZO A CHIAVETTA</b>	<b>PREZZI PROPOSTI A MONETA</b>
1	Patatine in busta (vari gusti) gr. 25		
2	Croccanti salati gr. 40/50 quali ad esempio: Croccantelle,schiacciatine, crackers (vari gusti), tarallini, sticks		
3	Frutta secca in bustina (compresa frutta disidratata e semi) ≥ 25 g		
		<b>PREZZO MEDIO PROPOSTO A MONETA</b>	

**ALTRI ALIMENTI PRECONFEZIONATI - TABELLA E - MAX. 5 PUNTI**

SNACK VARI		PREZZO A CHIAVETTA	PREZZI PROPOSTI A MONETA
1	Barrette cioccolato		
2	Merendine da frigo: ad es. fette a latte		
3	Merendine da forno: Crostatine, cornetti, krapfen, frolle, brioches		
4	Snacks dietetici/ipocalorici quali: barrette ad es. di riso, e per celiaci ecc		
5	Snack a base di cereali e/o frutta e/o semi oleosi		
6	Biscotti secchi, wafer, con vaniglia o cacao		
7	Panini/tramezzini ripieni		
8	Yogurt in vasetto		
9	Snack con formaggio fresco (es. parmigiano)		
<b>PREZZO MEDIO PROPOSTO A MONETA</b>			

N.	TABELLA F - CANONE ANNUALE DELLA CONCESSIONE - MAX. 5 PUNTI	CANONE ANNUALE PROPOSTO
1	<p>Il canone di concessione annuale da offrire all'Istituto Scolastico per l'affidamento della gestione del servizio parte da una base minima di 1.600,00 euro.</p> <p>1: Contributo annuo base minimo di € 1.600,00 <i>0 punti</i></p> <p>2: Contributo aggiuntivo annuo oltre € 1.600,00 <i>1 punto ogni 200 Euro di contributo aggiuntivo annuo fino ad un massimo di 5 punti.</i></p>	<p>€ .....</p> <p>in lettere (.....)</p>

**Il punteggio complessivo massimo raggiungibile per l'Offerta Economica è di 30 punti** e sarà calcolato sommando i punti risultanti dal confronto di quanto proposto nelle Tabelle A, B, C, D, E, F dagli offerenti, come meglio specificato nell'art.9 dell'Avviso di gara- Criteri di valutazione dell'Offerta Tecnica ed Economica. Trascorso il primo anno di vigenza contrattuale la ditta aggiudicatrice potrà richiedere l'aggiornamento dei prezzi in presenza di documentati aumenti del settore merceologico specifico. Nell'ipotesi di richiesta di aggiornamento dei prezzi, la ditta aggiudicatrice dovrà produrre all' istituto Scolastico una relazione atta ad indicare le motivazioni e i documenti giustificativi a supporto di detta richiesta. Solo nel caso di accoglimento della richiesta di aggiornamento dei prezzi la ditta aggiudicatrice potrà aggiornare i listini. L'erogazione di eventuali ulteriori prodotti deve essere preventivamente autorizzata da parte dell'Istituto Scolastico che si riserva la facoltà di fare effettuare dalle Autorità Sanitarie competenti i controlli sulla qualità dei prodotti immessi nei distributori, sull'osservanza delle norme igieniche e sanitarie e su tutto ciò che riterrà necessario per verificare il corretto funzionamento del servizio L'impresa si impegna a sostituire i prodotti confezionati almeno 2 (due) giorni prima della data di scadenza indicata sul prodotto stesso. L'Istituto Scolastico si riserva in ogni momento di procedere a controlli qualitativi e quantitativi dei prodotti erogati al fine di verificarne la rispondenza alle caratteristiche dichiarate in sede di offerta. Gravi e ripetute risultanze negative riscontrate dai controlli sanitari dei prodotti, comporteranno la revoca della concessione.

Luogo e data .....

Timbro e firma .....



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale "ALESSANDRO VOLTA"

Infanzia - Primaria - Secondaria I Grado

Via Volta, 13 - 20093 Cologno Monzese (MI) Tel. 02 25492649

Fax: 02 25492650 Cod. Mecc. MIIC8EH003 - C.F. 97632210155

E-mail: [miic8eh003@istruzione.it](mailto:miic8eh003@istruzione.it) PEC: [miic8eh003@pec.istruzione.it](mailto:miic8eh003@pec.istruzione.it)

Fatturazione Elettronica Codice Univoco : UFR9XA

Sito Web dell'istituto: [www.scuolavolta.edu.it](http://www.scuolavolta.edu.it)



Allegato 5

CIG: ZBB3A31F0F

## Schema di Contratto per l'affidamento in concessione del Servizio di distribuzione di bevande calde, fredde e snack mediante distributori automatici – triennio 2023/2026

### TRA

L'Istituto Comprensivo Alessandro Volta con sede principale in Via A. Volta n. 13 – Cologno Monzese (MI) Codice fiscale 97632210155 nella persona del legale rappresentante – Dirigente Scolastico prof.ssa Incoronata Nigro,

### E

L'operatore economico \_\_\_\_\_ legalmente rappresentato \_\_\_\_\_ C.F./P.IVA \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_ alla Via \_\_\_\_\_ città \_\_\_\_\_

### Premesso che

- ✚ Questa Istituzione Scolastica con Nota Prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_.03.2023 procedeva ad una gara con procedura aperta a mezzo di Determina a Contrarre Prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_./\_\_.2023 all'affidamento in concessione, ai sensi dell'art. 164 del D. Lgs. n. 50/2016 dei Servizi di distribuzione di bevande calde, fredde e snack mediante distributori automatici ubicati presso le sedi dell'I.C. A Volta di Cologno Monzese secondo le modalità e le caratteristiche fissate nel Bando e in tutti gli allegati documentali contestualmente approvati con la Determina in questione;
- ✚ il bando di gara è stato pubblicato con le forme e le modalità previste dalla normativa;
- ✚ le Parti, con il presente contratto, intendono disciplinare l'esecuzione del Servizio oggetto di affidamento;
- ✚ con il Patto di Integrità il Legale Rappresentante \_\_\_\_\_ della Ditta \_\_\_\_\_ ha accettato e sottoscritto gli impegni presi per il rispetto delle norme anticorruzione e le sanzioni previste in caso di mancato rispetto dello stesso Patto

### Si conviene e si stipula quanto segue

#### Art. 1 Oggetto del contratto

Oggetto della presente Concessione è l'affidamento del Servizio di distribuzione di bevande calde, fredde e snack mediante distributori automatici nell'Istituto Comprensivo R, Franceschi di Trezzano Sul Naviglio (MI) e presso le sedi indicate di seguito, con assunzione in capo al Concessionario del rischio operativo legato alla gestione del Servizio.

Le sedi dell'Istituto Comprensivo A Volta interessate al servizio sono:

- ✓ Via Vespucci, 23 Cologno Monzese scuola primaria - n. 40 personale docente e ATA;
- ✓ Via Neruda, 5/a Cologno Monzese scuola primaria - n. 35 personale docente e ATA;
- ✓ Via Neruda, 5/a Cologno Monzese scuola infanzia - n. 15 personale docente e ATA;
- ✓ Via Dall'Acqua, 6 Cologno Monzese scuola infanzia – n. 20 personale docente e ATA
- ✓ Via Volta, 13 Cologno Monzese scuola Secondaria I grado – n. 464 alunni e n. 80 personale docente e ATA, sede di uffici di Direzione e Segreteria.

Per un totale di n. 10 distributori automatici. Tale numero potrebbe essere modificato su richiesta del concessionario e d'accordo con l'Amministrazione precedente.

Per l'espletamento del Servizio, l'Istituzione Scolastica concede all'Aggiudicatario l'uso dei locali. L'installazione dei distributori non richiede l'effettuazione di lavori in quanto esiste già il collegamento con l'impianto idrico dell'edificio.

L'istituzione scolastica non sosterrà alcun costo e il gestore remunererà la propria attività d'impresa attraverso il prezzo pagato dall'utenza.

Gli oneri di sicurezza e i rischi imprenditoriale, economico e gestionale della concessione rimangono a totale carico del gestore.

## **Art. 2 – Specifiche tecniche dei distributori**

### **I Distributori Automatici, a pena di esclusione dalla gara, dovranno:**

- essere conformi, per caratteristiche tecniche ed igieniche, alle normative vigenti in materia;
- riportare le etichette con l'indicazione della marca dei prodotti oggetto di distribuzione;
- essere rispondenti alle norme vigenti, anche tecniche, sia nazionali che europee, in materia di sicurezza, antinfortunistica e di prevenzione incendi;
- essere muniti di dispositivi antiaggancio e salvavita;
- rispettare in particolare la norma CEI EN 60335-2-75 "Norme particolari per distributori commerciali e apparecchi automatici per la vendita";
- essere conformi ai requisiti dettati dall'applicazione del metodo H.A.C.C.P.;
- riportare una targhetta indicante chiaramente il numero identificativo di ciascuna apparecchiatura, la denominazione, la ragione sociale e il recapito del concessionario, nonché nominativo/numero di telefono del referente al quale rivolgersi per eventuali reclami segnalazioni di guasto, di prodotti esauriti, ecc...;
- riportare la targhetta con il codice identificativo per l'Agenzia delle Entrate;
- essere dotati di sistemi di pagamento a moneta con sistema rendi-resto e chiavetta;
- segnalare chiaramente e tempestivamente l'eventuale assenza di monete per il resto e garantire in caso di malfunzionamento dei distributori o di mancata erogazione dei prodotti richiesti, la restituzione del denaro indebitamente trattenuto;
- l'anno di fabbricazione dei distributori **non dovrà essere antecedente al 2013**;
- per ogni apparecchiatura deve essere consegnata all'Istituzione Scolastica copia della dichiarazione di conformità rilasciata dal fabbricante ai sensi delle leggi vigenti, del manuale d'uso e delle schede tecniche.

## **Art. 3 – Disposizioni generali di pulizia e Igiene dei distributori automatici**

Il Concessionario effettuerà le pulizie periodiche, interne ed esterne dei Distributori Automatici.

Il Concessionario si impegna ad effettuare tutti i trattamenti di pulizia, con strumentazione e prodotti di consumo a proprio carico, con la diligenza necessaria ad assicurare il decoro dovuto al tipo di servizio specifico e comunque a regola d'arte per il raggiungimento dei seguenti fini:

- a) salvaguardare lo stato igienico-sanitario dell'ambiente;
- b) salvaguardare le superfici sottoposte alle pulizie;
- d) salvaguardare lo stato igienico-sanitario dei Distributori Automatici.

In particolare la pulizia avrà ad oggetto tutte le componenti interne del distributore automatico e la sanificazione di tutte le superfici interessate nel rispetto delle prescrizioni di settore.

Le tempistiche di svolgimento delle attività di pulizia e le concrete modalità di esecuzione delle medesime saranno previste nel relativo Piano di igiene e pulizia elaborato da ciascun operatore in sede di Offerta Tecnica. E' a cura del concessionario provvedere alla compilazione di un Piano di pulizia e igiene dei distributori da allegare nella busta n. 2, offerta tecnica che tiene conto dei tempi, procedure e materiale utilizzato, al fine dell'attribuzione di un punteggio all'interno della valutazione tecnica.

La mancata osservanza delle tempistiche indicate nel proprio Piano di igiene e pulizia da parte del Concessionario, comporterà l'applicazione della penale prevista dal Bando di gara.

## **Art. 4 - Caratteristiche dei prodotti**

I prodotti erogati dai distributori che ne prevedono la somministrazione, devono essere conformi alle disposizioni di legge in materia igienico sanitaria.

I prodotti devono contenere le informazioni obbligatorie degli alimenti quali:

- Denominazione dell'alimento
- Elenco dei prodotti erogati
- Elenco degli ingredienti
- Il termine di conservazione o la data di scadenza
- Le condizioni particolari di conservazione e/o le condizioni d'impiego
- Il nome o la ragione sociale e l'indirizzo dell'operatore del settore alimentare

- Il paese di origine o il luogo di provenienza, ove previsto
- Ogni altra informazione obbligatoria
- Gli eventuali prodotti Bio devono essere certificati
- Gli eventuali prodotti erogati dal mercato equo-solidale devono riportare tutte le indicazioni e certificazioni previste.

Agli eventuali prodotti adatti alle allergie e/o intolleranze alimentari, devono riportare le indicazioni per essere classificati come prodotti adatti a celiaci, a diabetici o a intolleranti al lattosio.

Gli snack non devono contenere:

- ❖ Coloranti di sintesi
- ❖ Esaltatori di sapidità
- ❖ Edulcoranti
- ❖ Aromi se vietati dalla normativa vigente
- ❖ Polifosfati
- ❖ Acidi grassi trans
- ❖ Grassi di palma o cocco

Preme evidenziare:

che il Ministero ha diffuso precise istruzioni finalizzate a sensibilizzare sui temi ambientali e di sviluppo sostenibile, nonché l'uso di pratiche eco-sostenibili. Pertanto, anche al fine di abolire l'uso di plastica monouso nelle Scuole si impone:

- la sostituzione delle bottigliette di plastica con bottigliette di acqua naturale 100% biodegradabili e compostabili e con lattine di bevande realizzate in alluminio 100% rinnovabile;
- la sostituzione nei distributori di bevande calde nei bicchieri di plastica con quelli 100% biodegradabili compostabili e delle palette di plastica con quelle biodegradabili.

Il concessionario dovrà fornire, nella misura idonea all'erogazione dei prodotti, bicchieri, palettine ecc. conformi alle vigenti disposizioni nazionali e comunitarie in materia di contatto con gli alimenti.

#### **Art. 5 – Obblighi del Concessionario**

- ✚ Fornire prodotti di prima qualità;
- ✚ Fornire dichiarazione di conformità dei distributori automatici;
- ✚ A installare distributori automatici con dispositivo antiaggancio e salvavita;
- ✚ Fornire l'elenco dei prodotti in distribuzione, contenente l'identificazione per tipologia, marca e prezzo;
- ✚ Esercitare personalmente o con dipendenti regolarmente assunti l'attività appaltata;
- ✚ Stipulare o essere già in possesso di polizza assicurativa con un minimo di copertura pari a € 3.000.000,00 ( tremilioni/00) per danni che dovessero derivare all'Istituto e/o a terzi, cose e persone, in relazione all'espletamento dell'attività di cui alla convenzione, senza franchigia né limitazioni nel numero dei sinistri con validità non inferiore alla durata del contratto o, se inferiore, l'operatore economico provvederà al rinnovo/nuova stipula e all'invio all'Istituto della documentazione relativa;
- ✚ Versare entro le tempistiche di cui all'art. 6 del bando di gara il contributo previsto nell'offerta economica, pena la rescissione del contratto;
- ✚ Garantire che tutti i distributori automatici siano in regola con le disposizioni igienico- sanitarie vigenti;
- ✚ Garantire la corretta fornitura dei prodotti con tempestiva assistenza e continuo rinnovo delle scorte;
- ✚ Rimuovere, a proprie spese, a termine del contratto i macchinari installati entro e non oltre 15 giorni dalla scadenza del contratto previo accordo con la Dirigenza dell'istituto, per non pregiudicare il funzionamento e/o il successivo subentro per altra aggiudicazione del servizio. In caso ciò non avvenga, entro 30 giorni dalla scadenza contrattuale, l'Istituto provvederà direttamente allo sgombero dei locali con addebito delle relative spese di deposito dei beni ivi presenti a carico del Concessionario;
- ✚ Provvedere al pagamento di eventuali multe e ammende irrogate dall'autorità competente per l'inosservanza delle norme igienico-sanitarie e amministrative vigenti in materia;
- ✚ Rispondere personalmente dell'eventuale vendita di generi avariati scaduti e potenzialmente dannosi, e solleva pienamente la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità per danni o malattie provocati da alimenti distribuiti e non opportunamente trattati;
- ✚ Rilasciare elenco dei nominativi degli operatori impiegati nel Servizio, nonché le variazioni intervenute per sostituzioni di qualsiasi natura, con indicazione dei nominativi degli operatori sostituiti e di quelli assunti in sostituzione e nello svolgimento delle mansioni cui è abilitato,
- ✚ Mantenere un comportamento decoroso e corretto nei riguardi del personale dell'Amministrazione e degli utenti;

Non è consentito il subappalto, sotto pena di rescissione del contratto, la cessione o qualsiasi altra forma di sub contratto totale o parziale del servizio. La scuola è sollevata da qualsiasi responsabilità in caso di furti, incendi e di qualsiasi altro evento possa danneggiare prodotti, materiali, attrezzature e macchinari della ditta.

#### **Art. 6 – Inadempiimenti e penali**

Qualora fosse riscontrata una violazione delle prescrizioni di cui al presente capitolato, l'Istituto procederà a comunicare per iscritto l'accertamento della stessa. Al raggiungimento di n° 3 accertamenti negli ultimi 180 giorni l'Istituto potrà, a suo insindacabile giudizio, revocare la concessione con effetto immediato. La concessione decade in caso di messa in liquidazione, stato di fallimento, concordato preventivo, stati di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento, o altri casi di cessione di attività o cessazione della impresa concessionaria. Indipendentemente dalle previsioni contrattuali, è prevista la risoluzione del contratto di concessione in qualsiasi momento, qualora ricorrano gravi motivi accertati dall'Istituto scolastico con rilevanza penale e/o civile. Il concessionario si obbliga a stipulare a proprie spese una polizza del ramo "Responsabilità Civile Terzi" (R.C.T.) avente per oggetto la responsabilità civile del concessionario e a mantenerla operante per tutta la durata della concessione. Tale polizza dovrà prevedere la copertura della responsabilità civile per danni di qualsivoglia natura cagionati all'Istituto, a qualunque utente occasionale e relative cose ed ai dipendenti e/o agli addetti ai lavori, da predisporre senza l'apposizione di clausole limitative di responsabilità, a partire dalla consegna degli spazi con validità per tutta la durata della concessione. In caso di inadempimento nell'esecuzione delle obbligazioni contrattuali o il compimento da parte del Concessionario di azioni e/o atti che abbiano compromesso o che siano tali da compromettere il Servizio o nuocere alla convenienza del luogo, l'Istituzione Scolastica, fatto salvo il risarcimento del maggior danno, avrà la facoltà di applicare delle penali adeguate all'importanza e alla gravità dell'infrazione, non esclusa la revoca della Concessione.

In particolare, in presenza delle violazioni e/o inadempienze di seguito descritte, l'Amministrazione applicherà le seguenti penali: <b>Inadempienza</b>		<b>Importo penale (in euro)</b>
A	Mancato rispetto dei termini per l'installazione dei Distributori Automatici	<b>30,00 €</b> per ogni giorno lavorativo di ritardo
B	In caso di ritardo nell'effettiva attivazione del Servizio rispetto al termine di 120 giorni dalla stipula del Contratto, derivante da fatto imputabile a dolo o colpa dell'OEA	<b>50,00 €</b> per ogni giorno lavorativo di ritardo
C	Mancato rispetto delle tempistiche per lo svolgimento degli interventi di pulizia, sanificazione e disinfezione che scaturiranno in sede di offerta indicate nel proprio Piano di igiene e pulizia	Prima infrazione <b>50,00 €</b> Infrazioni successive <b>70,00 €</b>
D	Mancata corresponsione del Contributo annuo entro le scadenze stabilite	<b>5,00 €</b> per ogni giorno lavorativo di ritardo
E	Rifiuto ingiustificato di sottoporsi ai controlli e alle verifiche, degli incaricati del Ministero del monitoraggio del Servizio	<b>200,00 €</b> per ogni violazione accertata
F	Inadempiimenti e violazioni delle norme di legge e/o di regolamento e/o contrattuali in tema d'igiene e sicurezza degli alimenti, tali da compromettere la qualità, la regolarità e la continuità del Servizio	<b>300,00 €</b> per ogni violazione accertata
G	Rifornimento dei Distributori Automatici con Prodotti non conformi a quelli indicati nel Catalogo dei prodotti e in violazione dei divieti prescritti dal presente Bando e dalla normativa vigente	<b>50,00 €</b> per ogni violazione accertata

H	Presenza nei Distributori di Prodotti con validità oltre la data di scadenza entro la quale il prodotto deve essere consumato	<b>10,00 €</b> per ogni violazione accertata
I	Presenza nei Distributori di bevande, snack, bottigliette, lattine, bicchieri e palette non conformi alle caratteristiche previste dal presente Bando	<b>50,00 €</b> per ogni violazione accertata

#### **Art. 7 – Durata e validità del contratto**

La durata del contratto è stabilita in anni tre fatti salvi casi eccezionali (soppressione dell'Istituto, accorpamento, ecc.) ed è ammessa una "Proroga Tecnica" esclusivamente per i contratti in corso di esecuzione e limitata al tempo necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione di un nuovo contraente, come stabilito nell'art. 106, comma 11, D. Lgs n. 50/2016.

La decorrenza è stabilita dal 31/03/2023 al 31/03/2026.

Non è previsto l'inoltro di alcuna disdetta da parte di questa Amministrazione, in quanto il contratto si intende automaticamente risolto alla scadenza del triennio. Trascorso il primo anno di vigenza contrattuale la ditta aggiudicatrice potrà richiedere l'aggiornamento dei prezzi in presenza di documentati aumenti del settore merceologico specifico. Nell'ipotesi di richiesta di aggiornamento dei prezzi, la ditta aggiudicatrice dovrà produrre all'istituto Scolastico una relazione atta ad indicare le motivazioni e i documenti giustificativi a supporto di detta richiesta. Solo nel caso di accoglimento della richiesta di aggiornamento dei prezzi la ditta aggiudicatrice potrà aggiornare i listini. L'erogazione di eventuali ulteriori prodotti deve essere preventivamente autorizzata da parte dell'Istituto Scolastico che si riserva la facoltà di fare effettuare dalle Autorità Sanitarie competenti i controlli sulla qualità dei prodotti immessi nei distributori, sull'osservanza delle norme igieniche e sanitarie e su tutto ciò che riterrà necessario per verificare il corretto funzionamento del servizio. Per qualsiasi controversia o divergenze è competente il Foro di Monza. Per tutto quanto qui non espressamente previsto, si rimanda alle previsioni del Bando di gara, alle disposizioni normative in tema contratti pubblici, alle previsioni del codice civile ed alla normativa comunque applicabile in materia.

Il Dirigente Scolastico

**Prof.ssa Incoronata Nigro**

**Il Legale Rappresentante della Ditta**

---