

	<p style="text-align: center;">Ministero dell'Istruzione Istituto Comprensivo Statale "ALESSANDRO VOLTA" <i>Infanzia - Primaria - Secondaria I Grado</i> Via Volta, 13 - 20093 Cologno Monzese (MI) Tel. 02 25492649 Fax: 02 25492650 Cod. Mecc. MIIC8EH003 - C.F. 97632210155 E-mail: miic8eh003@istruzione.it PEC: miic8eh003@pec.istruzione.it Fatturazione Elettronica Codice Univoco : UFR9XA Sito Web dell'istituto: www.scuolavolta.edu.it</p>	 
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Oggetto: Determina a contrarre per l'affidamento diretto del servizio di noleggio per 12 mesi di n. 1 fotocopiatrici da destinare ai plessi scolastici dipendenti da questo istituto comprensivo e n.1 uff. didattico, mediante Ordine Diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)
CIG: Z723543665

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del *Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato* ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il *Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59*;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTO** il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche*» e ss.mm.ii.;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. n. 129/2018;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*» e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Regolamento di Istituto approvato dal Consiglio di istituto con Delibera n. 13 del 27/02/2019 che disciplina le modalità di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del P.T.O.F. e degli aggiornamenti dello stesso;
- VISTA** la Delibera del Collegio Docenti di approvazione del P.T.O.F. e degli aggiornamenti dello stesso;
- VISTO** il Programma Annuale 2022 approvato con Delibera n. 15 del 14/02/2022 del Consiglio di Istituto;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
- VISTO** l'art. 32 comma 2 del D. L.gs 50/2016 e successive modificazioni, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO** l'art. 36 comma 2 lettera a) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 «*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino*

della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, di seguito denominato D.lgs. 50/2016;

VISTO le Linee Guida ANAC n. 4 aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2017 n.56;

VISTO il limite di spesa elevato a € 39.999,99 (IVA esclusa) con Delibera n. 13 del 27/02/2019 dal Consiglio di istituto ai sensi del l’art. 45 comma 2 lett, a del D.I. 129/2018;

VISTA la L. n. 208/2015, che, all’art. 1, comma 512, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l’obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);

VISTE le Linee guida ANAC n. 3;

RITENUTO che la Prof.ssa Incoronata Nigro, Dirigente dell’Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l’incarico di RUP per l’affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall’art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all’incarico in questione;

VISTO l’art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall’art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all’obbligo di astensione dall’incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all’obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO RILEVATA che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

RILEVATA l’urgenza di provvedere al servizio di cui all’oggetto della presente determina senza previa consultazione di due o più operatori economici (ai sensi del Decreto correttivo n. 56/2017);

DATO ATTO dalla esistenza della Convenzione Consip APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 1;

ESAMINATE le caratteristiche essenziali delle prestazioni principali delle apparecchiature oggetto delle convenzioni CONSIP, ed in particolare , 1) Velocità 2) Durata Contrattuale 3) Numero di pagine incluse (per la durata contrattuale);

CONSIDERATO di prevedere una durata contrattuale pari a 12 mesi per motivi legati ai processi di dematerializzazione e di didattica digitale in atto e che le esigenze dell’istituto potrebbero cambiare mentre la convenzione prevede la durata contrattuale da 36 a 60 mesi;

CONSIDERATO che l’Istituto intende riaffidare il contratto all’operatore risultato aggiudicatario nella precedente procedura, tenuto conto del grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale per l’esecuzione a regola d’arte e qualità della prestazione, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti e della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento;

ACQUISITO il preventivo n. 000071_22/EM dell’Operatore economico VICSAM SISTEMI SRL partita Iva 02638030961;a ditta VICSAM SISTEMI SRL con sede legale in Corso Milano 18/20 – 20837 – Veduggio con Colzano (MB) C.F. 02638030961 quale affidataria del servizio, sulla base delle seguenti motivazioni:

- competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di riferimento, anche tenuto conto della qualità della prestazione che si richiede;

CONSIDERATO che l’affidamento in oggetto è finalizzato a garantire la continuità delle prestazioni;

TENUTO CONTO che la Stazione Appaltante, prima della stipula del contratto, svolgerà le verifiche volte ad accertare il possesso, da parte dell’affidatario, dei requisiti di ordine generale da parte dell’affidatario;

VISTO l’art. 1, comma 3, del Decreto - Legge n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012;

- CONSIDERATO** che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;
- CONSIDERATO** che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero,00);
- VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
- TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione».

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto.

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati;

- di *autorizzare* l'affidamento diretto, tramite Ordine Diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), dei servizi aventi ad oggetto Ordine noleggio fotocopiatrici all'operatore economico VICSAM SISTEMI SRL Codice fiscale 02638030961 Sede legale Corso Milano 18/20 – 20837 – Veduggio con Colzano (MB) per un importo stimato complessivo pari ad € 1.171,20 IVA inclusa (€ 960,00 + IVA pari a € 211,20) mediante Affidamento diretto;
- la procedura è prevista e normata dal D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, da attuare nel pieno rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, e correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, di pubblicità nonché nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;
- di *autorizzare* la spesa che sarà imputata, nel Programma Annuale, sull'Attività/Progetto: A02 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.
- di *disporre* che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica, debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- di *definire* ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Incoronata Nigro;
- di *disporre* che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Incoronata Nigro