

	<p><b>Ministero dell' Istruzione</b>  <b>Istituto Comprensivo Statale "ALESSANDRO VOLTA"</b>  <i>Infanzia - Primaria - Secondaria I Grado</i>  Via Volta, 13 - 20093 Cologno Monzese (MI) Tel. 02 25492649  Fax: 02 25492650 Cod. Mecc. MIIC8EH003 - C.F. 97632210155  E-mail: <a href="mailto:miic8eh003@istruzione.it">miic8eh003@istruzione.it</a> PEC: <a href="mailto:miic8eh003@pec.istruzione.it">miic8eh003@pec.istruzione.it</a>  Fatturazione Elettronica Codice Univoco : <b>UFR9XA</b>  Sito Web dell'istituto: <a href="http://www.scuolavolta.edu.it">www.scuolavolta.edu.it</a></p>	 
---	--	--

### PROTOCOLLO DI INTESA

previsto dall'art. 3, comma 2, dell'Accordo sulle nome di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero.

Il giorno 11 febbraio alle ore 14.30 presso i locali di via Volta 13:

il Dirigente scolastico pro tempore dell'Istituto Comprensivo Alessandro Volta di Cologno Monzese nella persona della prof.ssa Incoronata Nigro e le seguenti Organizzazioni sindacali rappresentative del Comparto Istruzione e Ricerca:

FLC CGIL rappresentata da Alessandra Morganti

CISL FSUR rappresentata da Manuela Pojani

UIL SCUOLA RUA rappresentata da Antonia Innamorato

SNALS CONFISAL rappresentata da ..... *Nellese*

GILDA UNAMS rappresentata da ... *Nellese*

ANIEF rappresentata da ..... *Nellese*

Ai sensi dell'art. 3, comma 2, dell'Accordo sulle nome di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero (da ora *Accordo*),

### SI STIPULA

il presente Protocollo d'Intesa, finalizzato a individuare il numero dei lavoratori necessari a garantire la continuità delle prestazioni indispensabili da assicurare in caso di sciopero presso l'istituzione scolastica e i criteri di individuazione dei medesimi.

*Visto* l'art. 2, comma 2, dell'Accordo, che individua le prestazioni indispensabili da assicurare in caso di sciopero nelle istituzioni scolastiche;

*Visto* l'art. 3, comma 1, che definisce le figure necessarie ad assicurare i suddetti servizi;

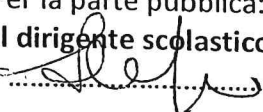
Tenuto conto che nell'a.s. 2020/2021 presso l'istituzione scolastica risultano funzionanti n. 2 plessi di scuola dell'infanzia, n. 2 plessi di scuola primaria e n. 1 sede di scuola secondaria di primo grado (temporaneamente dislocata per 9 classi nel plesso della scuola primaria di via Pascoli, causa emergenza sanitaria), con n. 31 docenti di scuola dell'infanzia, n. 65 docenti di scuola primaria e n. 59 docenti di scuola secondaria di primo grado, n. 20 collaboratori scolastici, n. 7 assistenti amministrativi;

Ritenuto di poter condividere la raccomandazione presente all'art. 3, comma 2, dell'Accordo a privilegiare tra i criteri di individuazione la volontarietà e, in subordine, la rotazione e a utilizzare il numero minimo necessario di lavoratori;

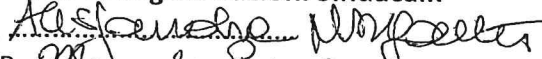
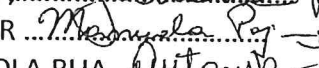
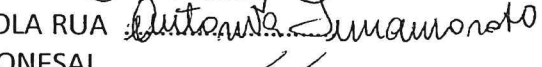
Le parti concordano di individuare i seguenti contingenti di personale e i seguenti criteri di individuazione, come indicato nell'allegata tabella:

ISTRUZIONE	FIGURE PROFESSIONALI	NUMERO	CRITERI DI INDIVIDUAZIONE
<p>1) attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali*, degli esami finali nonché degli esami di idoneità</p> <p>*N.B. nei soli casi degli scrutini di ammissione agli esami conclusivi dei cicli di istruzione (art. 10, c. 6, lettera e)</p>	<p>(I docenti del consiglio di classe)</p> <p>Assistente amministrativo e tecnico</p> <p>Collaboratore scolastico</p>	<p>1 collaboratore scolastico per l'apertura e la vigilanza dell'ingresso</p> <p>1 assistente amministrativo</p>	<p>Volontarietà e, in subordine, rotazione a partire dall'ultima posizione nella graduatoria interna di istituto</p> <p>Volontarietà e, in subordine, rotazione a partire dall'ultima posizione nella graduatoria interna di istituto</p>
EROGAZIONE ASSEGNI INDENNITA'	FIGURE PROFESSIONALI	NUMERO	CRITERI DI INDIVIDUAZIONE
<p>2) adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione delle singole istituzioni scolastiche, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti.</p>	<p>DSGA e/o assistente amministrativo</p>	<p>1 (in caso di assistente amministrativo)</p> <p>1 Collaboratore scolastico per l'apertura e la vigilanza dell'ingresso</p>	<p>Volontarietà e, in subordine, rotazione a partire dall'ultima posizione nella graduatoria interna di istituto</p>

Data 11/02/2021

Per la parte pubblica:  
**Il dirigente scolastico**  
 Prof.ssa Incoronata Nigro 

Per le Organizzazioni Sindacali:

FLC CGIL   
 CISL FSUR   
 UIL SCUOLA RUA   
 SNALS CONFISAL .....  
 GILDA UNAMS .....  
 ANIEF 