

via Campanini, 7 20124 Milano tel. 02671102500-1-2 fax: 02671102550

<https://uilscuola.lombardia.it>

<https://irase.uilscuola.lombardia.it> ✉ [segreteria@irase.uilscuola.lombardia.it](mailto:segreteria@irase.uilscuola.lombardia.it)

## “LE SEGRETERIE SCOLASTICHE DELLE SCUOLE AUTONOME DEL 21esimo SECOLO”

<b>04/03/2020 -h 15:00/h18:00</b> Ds Daniela Lazzati	<b>MODULO 1 I profili professionali:</b> Autonomia e scuola - La scuola e gli stakeholder: relazioni con Uffici, Enti, Privati Area della comunicazione
<b>11/03 - h 15:00/h 18:00</b> Dsga Michienzi Giuseppina	<b>MODULO 2 Area didattica:</b> iscrizioni, libri di testo, registro elettronico,
<b>18/03 - h 15:00/h 18:00</b> A.A. Roberta Aguzzoli	<b>MODULO 3:</b> La ricostruzione di carriera
<b>25/03 - h 15:00/h 18:00</b> Dsga Michienzi Giuseppina	<b>MODULO 4: Area del personale</b> nuovo reclutamento, assenze, gestione infortuni
<b>1/04 - h 15:00/h 18:00</b> Dsga Liguori Raffaella	<b>MODULO 5 La gestione documentale della scuola 1:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Documenti amministrativi e dematerializzazione nella scuola - I documenti informatici e il sistema delle firme- La posta elettronica certificata - L'archivio, il protocollo informatico - Le autocertificazioni- I fascicoli scolastici- AVPC-DURC-controlli-fasi progettuali-tipi contratti</li> </ul>
<b>8/04 - h 15:00/h 18:00</b> Dott.sse Annamaria Panariello – Rosa Angela Proserpio	<b>MODULO 6 La gestione documentale della scuola 2:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pubblicizzazione degli atti - Il sito istituzionale - Visite guidate e viaggi d'istruzione</li> <li>Il Regolamento di istituto</li> </ul>
<b>15/04 - h 15:00/h 18:00</b> Dsga De Blasi Luigi Segr. Reg. UIL scuola Carlo Giuffrè	<b>MODULO 7 :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>La privacy a scuola</li> <li>Profili professionali - Inquadramento funzionale e giuridico - Il rapporto di lavoro del personale A.T.A.</li> </ul>

Il percorso formativo si configura come attività di aggiornamento.

E' previsto l'esonero dal servizio ai sensi degli artt. 64 e 67 vigente CCNL .

È necessario inoltrare richiesta di permesso di partecipazione al Dirigente scolastico ([VEDI](#))

A tutti i corsisti sarà rilasciato attestato riconosciuto ai sensi del CCNL, per le ore di frequenza.

<b>SEDE</b>	IIS “ Bertarelli - Ferraris” – corso di Porta Romana 110 – Metro gialla fermata “CROCETTA” ( <a href="#">MAPPA</a> )	
<b>GIORNO</b>	MERCOLEDÌ	
<b>ORARIO</b>	dalle ore 15.00 alle ore 18.00	
<b>CALENDARIO</b>	Dal 4 marzo al 15 aprile con cadenza settimanale	
<b>ISCRIZIONI:</b>	<b>entro il 25 febbraio 2020</b> tramite il <a href="#">MODULO DI ADESIONE</a> , compilabile solo on line , reperibile anche sul <a href="#">sito</a>	
<b>COSTI CORSO per Assistenti Amministrativi e COLLABORATORI SCOLASTICI CON NOMINA DI AA</b>	iscritti o iscrivendi alla UIL scuola: <b>GRATUITO</b>	non iscritti alla Uil scuola: <b>€ 70,00</b>
<b>COSTI CORSO ON LINE</b>	iscritti o iscrivendi alla UIL scuola <b>€ 10,00</b>	non iscritti alla UIL scuola: <b>€ 30,00</b>
<b>MODALITÀ DI PAGAMENTO</b>	<b>BONIFICO</b> beneficiario: I.R.A.S.E. provinciale di Milano - sede via Campanini, 7 – 20124 Milano <b>IBAN: IT33C0760101600000075147967</b>	<b>VERSAMENTO</b> con bollettino <b>CCP n. 75147967</b> (stesso beneficiario)
<b>CAUSALE</b>	In entrambe le modalità la causale è: COGNOME NOME (di chi frequenta) – <b>PAGAMENTO CORSO 2 X ATA -2020</b>	

**N.B. :** SARANNO ISCRITTI I PRIMI 100 CHE INVIERANNO IL MODULO DI DOMANDA; DAL 101esimo SI FORMERÀ UNA LISTA DI ATTESA  
**CHIUSURA MODULO ISCRIZIONI: H 18:00 del 25 FEBBRAIO 2020**

Informazioni : [milano@irase.it](mailto:milano@irase.it) - telefono 347 1738618 (dal lunedì al venerdì entro le h 18:00)

**CON PREGHIERA DI AFFISSIONE ALL' ALBO SINDACALE PER LA MASSIMA DIFFUSIONE**

**Il Segretario Generale UIL Scuola Milano**  
(Carlo Giuffrè)

**Il Presidente IRASE sez. di Milano**  
(Maria Teresa De Noto)