

	<p align="center"><b>Ministero dell' Istruzione, dell' Università e della Ricerca</b>  <b>Istituto Comprensivo Statale "ALESSANDRO VOLTA"</b>  <i>Infanzia - Primaria - Secondaria I Grado</i>  Via Volta, 13 - 20093 Cologno Monzese (MI) Tel. 02 25492649  Fax: 02 25492650 Cod. Mecc. MIIC8EH003 - C.F. 97632210155  E-mail: <a href="mailto:miic8eh003@istruzione.it">miic8eh003@istruzione.it</a> PEC: <a href="mailto:miic8eh003@pec.istruzione.it">miic8eh003@pec.istruzione.it</a>  Fatturazione Elettronica Codice Univoco : <b>UFR9XA</b>  Sito Web dell'istituto: <a href="http://www.scuolavolta.gov.it">www.scuolavolta.gov.it</a></p>	  
---	---	--

**Determina dirigenziale – Indizione di procedura di acquisto**

**Determina n. 12 del 13/10/2016**

**CIG:** Z411B97A81

**Attività/Progetto:** A01

**Descrizione fornitura/servizio:** Acquisto materiale di consumo per uffici di segreteria

**Tipologia di acquisto:** Affidamento in economia – Affidamento diretto

**Responsabile unico del procedimento:** Direttore Sga

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Visto il D.I. 44/2001;

Visto il Regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario in corso;

Visto il D.Lgs n. 50/2016 Codice sugli appalti pubblici;

Vista la necessità di acquistare materiale di consumo per uffici di segreteria

**Accertato** che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal DSGA esiste la copertura finanziaria della relativa spesa;

**Constatato** che gli articoli non sono presenti in "vetrina convenzioni Consip";

**Atteso** che è possibile effettuare acquisti nel Mercato Elettronico della P. A., di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso due modalità: - ordine diretto d'acquisto (OdA); - richiesta di offerta (RdO);

**Ritenuto** opportuno, vista la specificità della fornitura in oggetto, seguire la procedura di ordine diretto di acquisto (OdA) tramite MePa;

**Precisato** che il fine pubblico da perseguire è: " adeguato funzionamento degli uffici"

**DETERMINA**

**Art. 1**

le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**Art. 2**

di procedere all' affidamento, mediante ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, con il sistema della procedura telematica denominata "Ordine diretto di acquisto " (OdA);

**Art. 3**

il criterio di scelta del contraente: richiesta a unico fornitore –rotazione operatori economici - articoli/ prodotti visionati a catalogo/offerte;

**Art. 4**

la fornitura dei beni è affidata alla ditta Hartex Group Srl.;

**Art. 5**

di impegnare la somma di euro 1.072,01, (iva inclusa) - Pagamento soggetto a Split Payment;

**Art. 6**

di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento (D. Lgs 50/2016) è il Dsga sig.ra Maria Aglioso;

**Art. 7**

di evidenziare il CIG relativo in tutte le fasi dell'istruttoria e di pubblicare la presente determinazione sul sito web dell'istituto nella apposita sezione della Amministrazione trasparente "Provvedimenti Dirigenti - Determine attività negoziale".

  
Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Teodorata Nigro